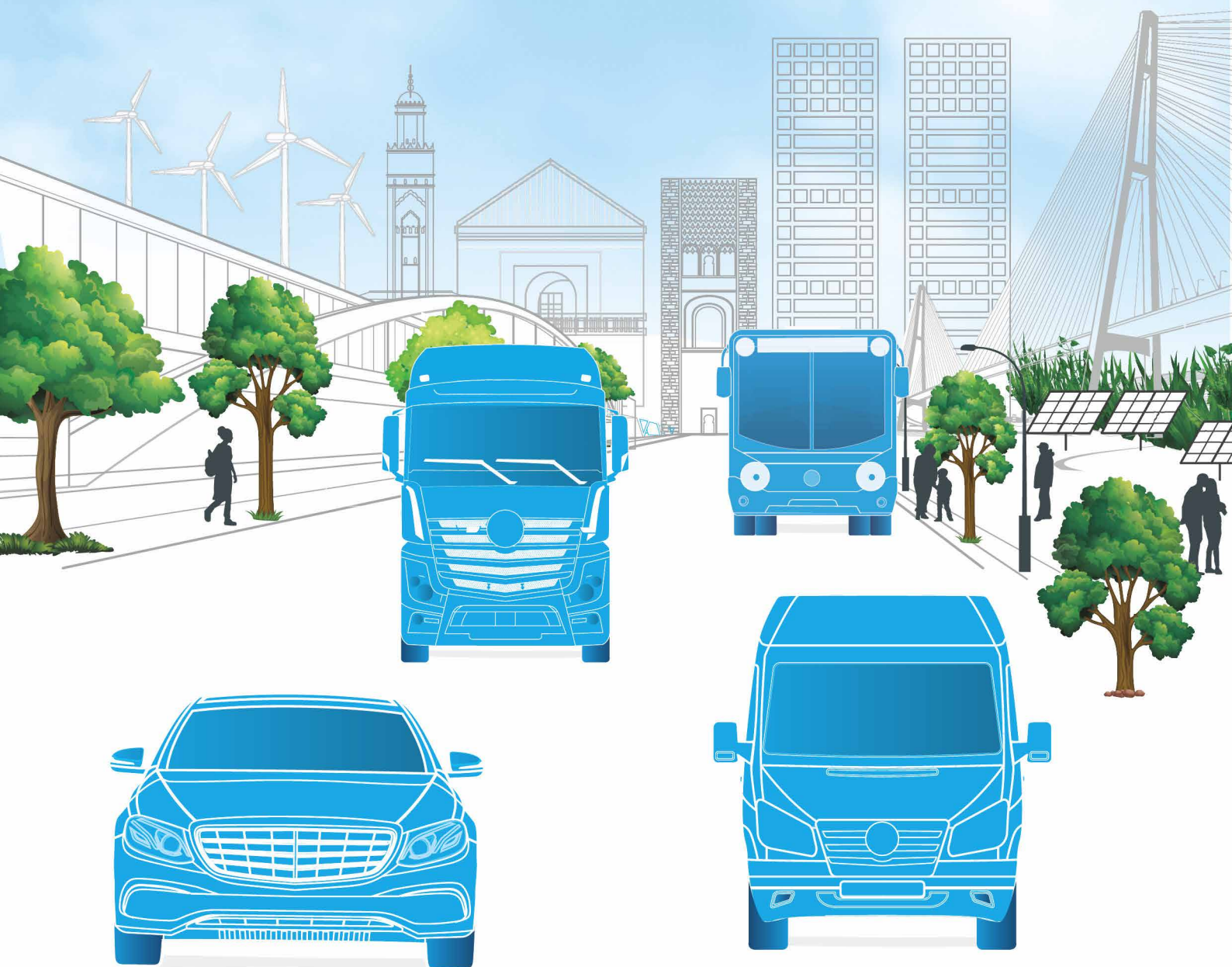


Auto Nejma



RAPPORT
FINANCIER
ANNUEL
2021



SOMMAIRE

PRÉSENTATION D'AUTO NEJMA

- ▶ Mot du président 06
- ▶ Auto Nejma en bref 08

RAPPORT DE GESTION 14

- ▶ Activité 18
- ▶ Situation financière 20
- ▶ Capital social et conseil d'administration 24
- ▶ Proposition d'affectation du résultat 26
- ▶ Perspectives d'avenir 26
- ▶ Texte des résolutions proposées à l'AGO du 6 avril 2022 28

RAPPORT ESG 30

- ▶ Gouvernance du groupe 34
- ▶ Présentation de la démarche RSE 38
- ▶ Responsabilités : Auto Nejma s'engage 44
- ▶ Index GRI 70

COMPTES ET RAPPORTS ANNUELS 76

- ▶ Comptes sociaux 78
- ▶ État des honoraires CAC 102
- ▶ Rapport Général CAC 104
- ▶ Rapport spécial des CAC sur les conventions réglementées 108
- ▶ Liste des communiqués de presse publiés au cours de l'exercice 109

PRÉSENTATION D'AUTO NEJMA





Nous œuvrons au cœur de l'automobile depuis 59 ans déjà et nous cultivons la passion de la qualité et de la rigueur au service de nos clients et de la marque Mercedes Benz. Plus de 400 personnes hautement qualifiées travaillent chaque jour à optimiser votre achat, vous accueillir et vous guider, vous conseiller et entretenir votre véhicule suivant les normes les plus exigeantes et dans les délais les plus courts possible. Le cœur de la mission de chacun étant d'offrir le meilleur de lui-même au service de son client.

M. ABDELLATIF HAKAM
Président Directeur Général



Auto Nejma Maroc, avec à son actif 60 ans d'expérience, est un leader marocain de l'importation et commercialisation des véhicules particulier et utilitaires, pièces de rechange et accessoires automobiles. La société est le représentant de la marque Mercedes-Benz au Maroc.



AUTO NEJMA EN BREF

La société est présente dans plusieurs régions au Maroc, à travers un large réseau composé de ses 5 succursales, 2 concessionnaires, 5 garages agréés et 9 revendeurs de pièces.

Via ce réseau la société commercialise les voitures particulières et les véhicules utilitaires légers et lourds (camions, bus) et répond aux besoins de ses clients en pièces de rechanges et Services Après-Vente.

Pour mener à bien sa mission, Auto Nejma réaffirme son engagement collectif en fédérant ses 530 collaborateurs autour de ses valeurs :



CHIFFRES CLÉS



1 963

DATE DE CRÉATION



13

VILLES DE PRÉSENCE



503

COLLABORATEURS



2 319

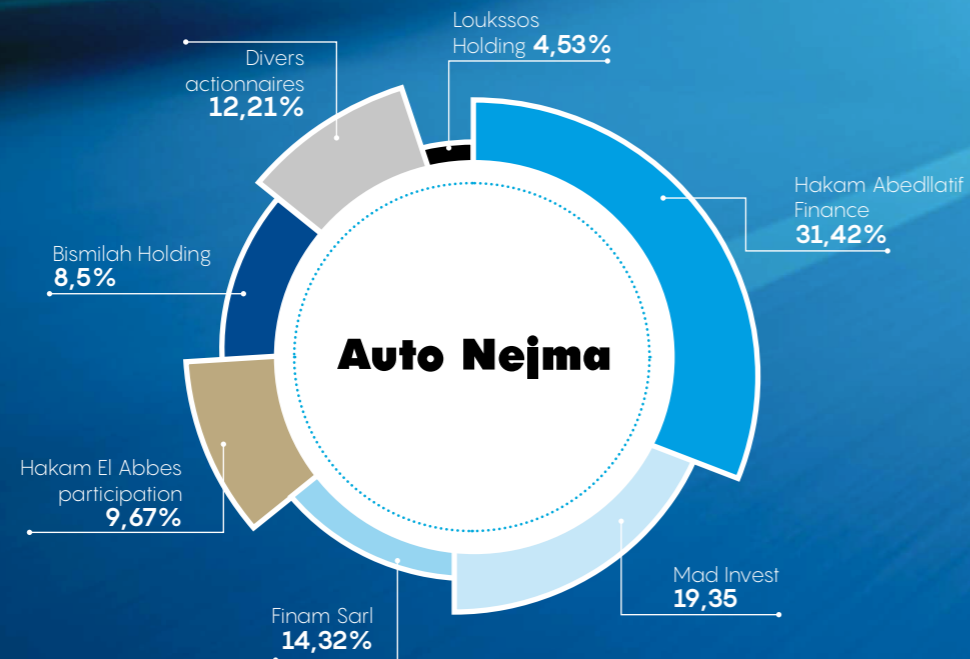
MDHS
DE CHIFFRE D'AFFAIRES



3 546

VÉHICULES VENDUS

ACTIONNARIAT



PRÉSENCE GÉOGRAPHIQUE

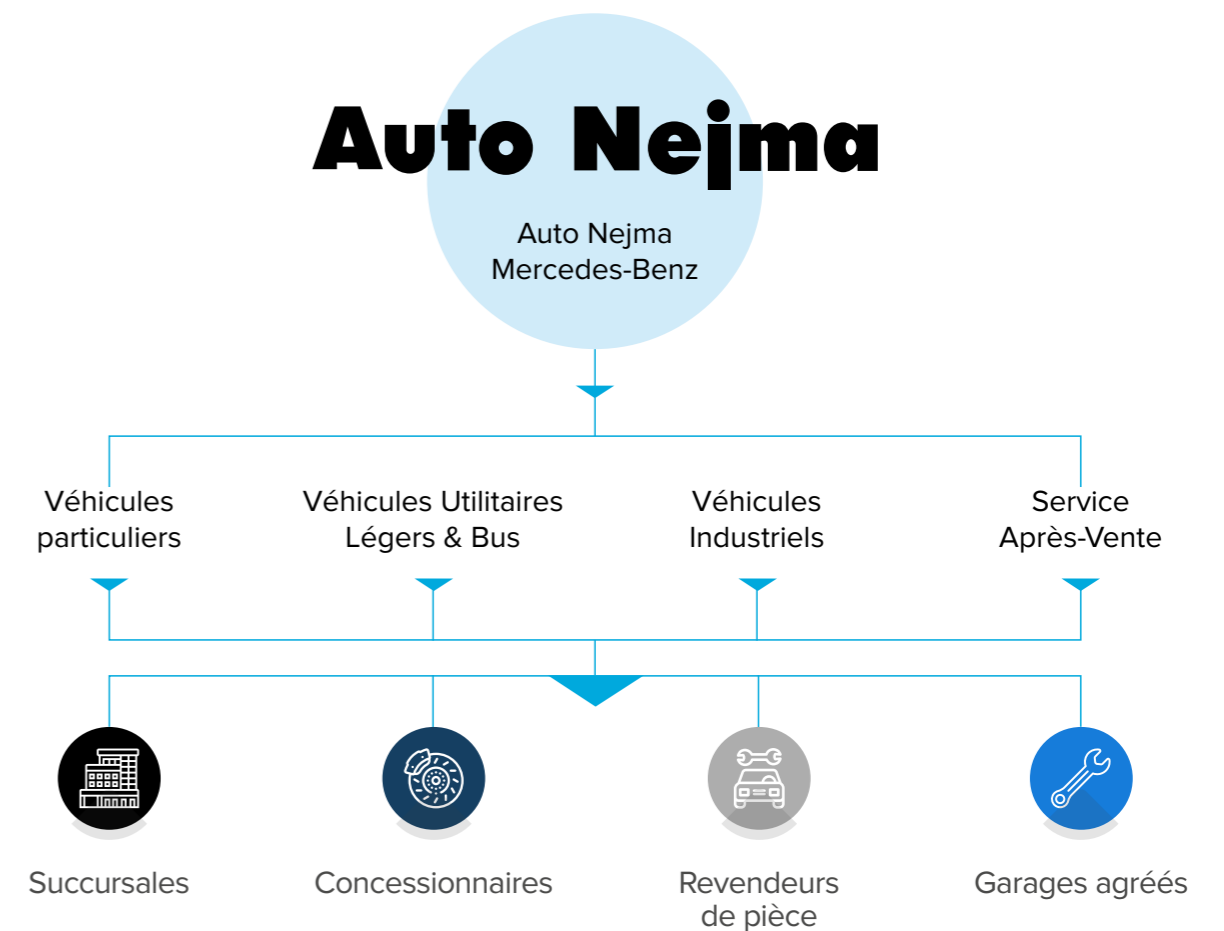


Le réseau d'Auto Nejma est composé de succursales, concessionnaires, garages agréés et revendeurs de pièces présents dans plusieurs régions du Royaume :

- Casablanca
- Rabat
- Marrakech
- Agadir
- Oujda
- Tanger
- Berrechid
- Tétouan
- Nador
- Taza
- Meknès
- Fès
- Kenitra



Auto Nejma est organisée en quatre pôles en fonction des types de véhicules commercialisés. Chaque pôle bénéficie d'un réseau de succursales, concessionnaires, garages agréés et revendeurs de pièces :



Auto Nejma est le distributeur de la marque Allemande Mercedes-Benz connue par ses véhicules robustes et fiables.



RAPPORT DE GESTION



Auto Nejma Maroc œuvre au cœur de l'automobile depuis 60 ans déjà et cultive la passion de la qualité et de la rigueur au service de ses clients et de sa marque Mercedes-Benz.

Cotée à la bourse de Casablanca, l'entreprise est l'un des plus importants distributeurs automobiles du Royaume, qui intervient de la voiture particulière, à l'utilitaire léger jusqu'au poids lourd, en étant sur toutes les routes et au service de tous les besoins. Le réseau national est composé de succursales, de concessionnaires et de garages agréés rigoureusement formés à la culture de l'exigence.

Plus de 500 personnes hautement qualifiées travaillent chaque jour à optimiser l'achat du client, accueillir et guider, conseiller et entretenir

les véhicules Mercedes-Benz suivant les normes les plus exigeantes et dans les délais les plus courts possible. Le cœur de la mission de chacun étant d'offrir le meilleur de lui-même au service de son client.

C'est ainsi qu'au-delà du savoir-faire et des compétences que l'entreprise déploie, elle intègre en priorité une culture de l'engagement et du service.

Depuis l'avènement du COVID en 2020, le secteur de l'automobile à l'international a connu des difficultés en raison de la pénurie des composants électroniques et par conséquent des arrêts de production continus, occasionnant des retards d'approvisionnement. Malgré tout, **Auto Nejma Maroc** a pu accroître son volume

de ventes de 15% sur le VP, et poursuivi sa diversification sur le secteur de la mobilité urbaine en général.

Ainsi, le chiffre d'affaires a progressé de 5% passant de **2 216,4** millions de dirhams au 31 Décembre 2020 à **2 318,7** millions de dirhams au 31 Décembre 2021. Le résultat net au 31 Décembre 2021 s'est, quant à lui, établi à **145,6** millions de dirhams contre **102,7** millions de dirhams pour la même période en 2020, en augmentation de 42%.

Le rapport qui suit, reprend et présente les principaux éléments d'appréciation et d'analyse de la situation comptable arrêtée au 31 Décembre 2021, à savoir :

- ▶ L'évolution des différents segments du marché des VP, VUL-BUS ;
- ▶ L'analyse de l'évolution de chaque centre de profit Chiffre d'affaires et volume ventes véhicules
- ▶ L'analyse de l'évolution des charges ;
- ▶ Divers ;
- ▶ Perspectives ;
- ▶ Bilan & Compte de produits et charges ;
- ▶ Projet de résolution.

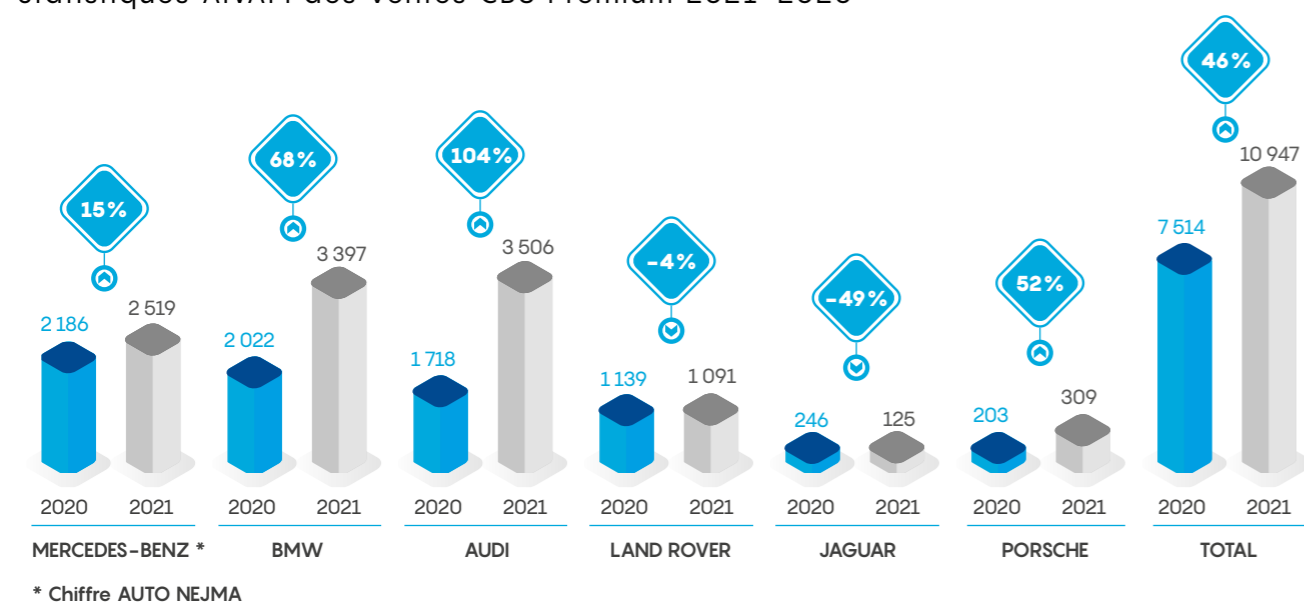
ACTIVITÉ

MARCHÉ AUTOMOBILE AU MAROC

Le segment CBU des Voitures Particulières

Le nombre des véhicules vendus pour ce segment est passé de 99.593 unités en 2020 à 130 907 unités en 2021 toutes gammes confondues, enregistrant une hausse de 31,44%.

Statistiques AIVAM des ventes CBU Premium 2021-2020



Le segment CBU des VUL

Selon les statistiques de l'AIVAM, le nombre des véhicules vendus pour ce segment est passé de 16.214 unités en 2020 à 21.078 unités en 2021, enregistrant une hausse de 30%.

Les ventes de Mercedes ont augmenté en 2021 à peine de 7% à cause de l'arrêt -depuis l'avènement de la Covid- du secteur touristique principal client sur le VUL.

Le segment Bus et Autocar

Les ventes des Bus/Autocars Mercedes-Benz ont stagné en 2021 avec un chiffre d'affaires de 498 Mdh, suite aux dernières ventes réalisées sur le marché du Bus urbain de Casablanca, conclu en 2020 et dont 269 véhicules avaient été livrés en 2020 et 231 en 2021.

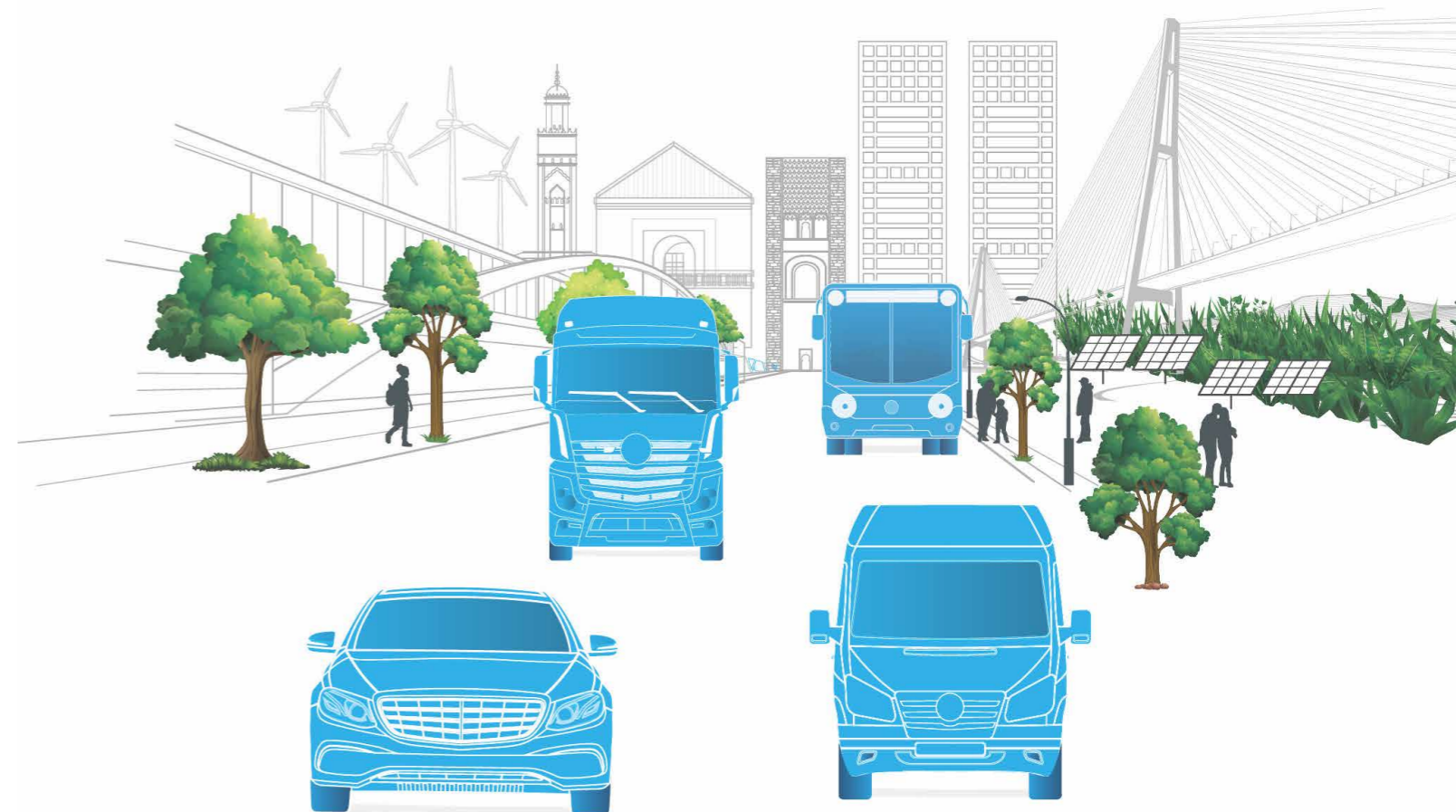
Le segment Tracteur et porteur

Pour ce segment, nous ne disposons pas de chiffres du GPLC pour pouvoir situer l'évolution de notre marque par rapport à l'évolution du marché.

Les ventes de Mercedes ont diminué de 63% en 2021, alors que 2020 avait connu la livraison des marchés exceptionnels des camions pour la collecte des ordures de certaines villes.

DIFFICULTÉS RENCONTRÉES

Les effets négatifs de la Covid-19 se sont poursuivis en 2021 avec la pénurie mondiale des semi-conducteurs obligeant ainsi les usines à fermer à plusieurs reprises et générant par conséquent un retard important de production et de livraison, ainsi que le retard de reprise du secteur touristique.



SITUATION FINANCIÈRE

COMPTES SOCIAUX AU 31 DÉCEMBRE 2021

Le bilan d'Auto Nejma Maroc présente à la fin de l'exercice 2021, un total général de 1.515 MDH contre 1.920 MDH en 2020, soit une baisse de 405 MDH par rapport à l'exercice précédent.

Présentation et revue analytique du bilan au 31.12.2021

ACTIF EN MMAD	Notes	2021	QP	2020	QP	Var. MMAD	Var. %
Immobilisations	(a)	420	28%	431	22%	-11	-3%
Stocks	(b)	386	26%	728	38%	-342	-47%
Créances de l'actif circulant	(c)	246	16%	729	38%	-483	-66%
Titres et valeurs de placement	(d)	428	28%	10	1%	418	4170%
Trésorerie - Actif		35	2%	22	1%	13	58%
Total - Actif		1 515		1 920		-405	-21%

1- Le poste des immobilisations est passé de 431 MDH à 420 MDH soit une baisse de 11 MDH. Cette variation résulte de l'effet conjugué de :

- ▶ Les acquisitions de l'ordre de 20,6 MDH réparti principalement entre la construction du pop-up Agadir pour 2,1 Mdh, lancement des travaux Showroom VU Casa pour 1,1 Mdh, finalisation AutoLine SAV et acquisitions de nouveaux logiciels pour 3,2 Mdh, ainsi que du renouvellement du matériel informatique.
- ▶ Compensées par :
 - ▶ Les dotations aux amortissements qui s'élèvent à 31 MDH ;
 - ▶ Les cessions et retraits de matériel pour un montant total de 7,3 MDH, correspondant principalement aux véhicules de fonction et courtoisie et retrait des charges à répartir totalement amortis.

2- Les stocks ont connu une baisse de 47%. Cette variation s'explique principalement par les livraisons des Bus Alsa passant d'une valeur de 209 MDH en 2020 à 14 MDH en 2021 (soit 40%) ;

3- Les créances de l'actif circulant ont connu une baisse significative de 483 MDH passant de 729 MDH en 2020 à 246 MDH en 2021 soit une variation de -66%. Cette baisse s'explique, principalement par le paiement intégral des créances liées au marché des bus urbains ;

4- La trésorerie nette et assimilée s'est améliorée de 431 MDH grâce d'une part à la marge réalisée et d'autre part à la baisse du stock pour les raisons précédemment énumérées.

Présentation et revue analytique du bilan au 31.12.2021

Passif en MMAD	Notes	2021	QP	2020	QP	Var. MMAD	Var. %
Capitaux propres	(e)	1 017	67%	932	49%	84	9%
Passif circulant	(f)	479	32%	979	51%	-500	-51%
Provisions Risques & Charges et écart de conversion	(g)	19	1%	8	0%	11	144%
Trésorerie - Passif	(d)	0	0%	1	0%	-1	-100%
Total - Actif		1 515		1 920		-405	-21%

1- L'augmentation des capitaux propres de 84 MDH s'explique par l'intégration en report à nouveau de 41,2 MDH lors de l'affectation du résultat de 2020, et par l'augmentation du résultat net qui est passé de 102,6 MDH en 2020 à 145,6 MDH en 2021 ;

2- Le passif circulant qui représente 32% du total du passif a enregistré une diminution de 500 MDH par rapport à l'exercice précédent. Cette variation s'explique par la baisse des dettes fournisseurs de 382 MDH d'une part, et par la diminution des FNL d'autre part de 157 MDH.

3- Les provisions pour risques et charges ont connu une augmentation de 11 MDH suite à la détection de certains risques.

Présentation et revue analytique du CPC au 31.12.2021

Le compte des produits et charges présente les évolutions suivantes :

Composition du résultat En MMAD	2021		2020	
	Charges	Produits	Charges	Produits
Produits et charges d'exploitation	2 110	2 335	2 058	2 230
<i>Dont C.A et Achats revendus.</i>	<i>1 856</i>	<i>2 319</i>	<i>1 836</i>	<i>2 216</i>
Produits et charges financiers	40	31	13	7
Produits et charges non courants	13	13	21	7
Total	2 162	2 378	2 092	2 244
Résultat d'exploitation		225		172
Résultat financier		-9		-6
Résultat non courant		-0		-13
Résultat avant impôt		216		153
Impôt sur le résultat		70		50
Résultat Net		146		103

- ▶ Le résultat d'exploitation a connu une augmentation de 53 MDH qui s'explique principalement par :
 - ▶ La hausse de la marge de 83,3 MDH résultant d'un effet valeur de 30% et d'une amélioration du taux de marge ;
 - ▶ La hausse des charges de personnel suite à la reprise de l'activité de 16 MDH et des autres charges externes de 4 MDH ;
 - ▶ Enfin, une hausse des dotations nettes de reprises de 9 MDH suite à la détection de nouveaux risques.
- ▶ Le résultat financier a connu une baisse de 45% passant d'une perte de 6 MDH en 2020 à une perte de 8,7 MDH en 2021, suite d'une part à la couverture de change sur le marché BHNS et dont la livraison a été reporté à 2022, compensée par une amélioration de la trésorerie et par conséquent des charges d'intérêt.
- ▶ L'amélioration du résultat non courant de 12,9 MDH s'explique principalement par la contribution au Fonds de solidarité réglée en 2020 pour 15 MDH, ainsi que le dénouement favorable de certains contentieux.

DÉCOMPOSITION DES DETTES FOURNISSEURS

Conformément à l'article 78.4 de la loi 32-10 et du décret d'application n° 2-12-170 du 30 juillet 2013 telle que modifiée et complétée par la loi 49-15, la décomposition des dettes fournisseurs par échéance se présente comme suit :

	(A) Montant des dettes fournisseurs à la clôture A=B+C+D+E+F	(B) Montant des dettes non échues	Montant des dettes échues			
			(C) Dettes échues de moins de 30 jours	(D) Dettes échues entre 31 et 60 jours	(E) Dettes échues entre 61 et 90 jours	(F) Dettes échues de plus de 90 jours
2021	271 847 732	266 424 039	1 473 537	986 362	236 302	2 726 532
2020	654 125 702	501 502 015	122 271	146 661 073	-	5 840 343

Les dettes échues à plus de 90 jours correspondent principalement aux retenues de garantie relatives aux fournisseurs de constructions, qui ne sont payables qu'après levée des réserves.

Pour les autres fournisseurs, une provision des intérêts de retard a été constituée pour un montant de 51,6 KDH avec reprise de celle de 2020 pour 125 KDH.

CAPITAL SOCIAL ET CONSEIL D'ADMINISTRATION

CAPITAL SOCIAL

La composition des principaux actionnaires et la répartition du capital social d'Auto Nejma n'a pas connu de modification par rapport à l'exercice précédent, soit 102 326 400 Dhs réparti en 1 023 264 actions détenues comme suit :

Actionnaires *	Nombre d'actions détenues	% du capital	% des droits de vote
HAKAM ABDELLATIF FINANCE	321 509	31,42%	100%
MAD INVEST	198 000	19,35%	100%
FINAM	146 490	14,32%	100%
HAKAM EL ABBES PARTICIPATIONS	98 976	9,67%	100%
BISMILAH HOLDING	86 986	8,50%	100%
LOUKSSOS HOLDING	46 372	4,53%	100%
DIVERS	124 931	12,21%	100%
TOTAL NOMBRE D' ACTIONS	1 023 264	100%	

*AGO du 20/05/2021

COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Conformément à l'article 17.2 des statuts de la Société, les membres du Conseil d'administration sont nommés par l'assemblée générale ordinaire des actionnaires pour une durée d'une année. Le Conseil d'administration se compose des membres suivants :

Noms et prénoms	Qualité	Nomination	Expiration
M. Abdellatif HAKAM	Président	AGO du 20/05/2021	AGO 2022
Mme Naoual HAKAM	Administrateur	AGO du 20/05/2021	AGO 2022
M. Hamza HAKAM	Administrateur	AGO du 20/05/2021	AGO 2022
M. Abbes HAKAM	Administrateur	AGO du 20/05/2021	AGO 2022
M. Abdelkrim HAKAM	Administrateur	AGO du 20/05/2021	AGO 2022
M. Mustapha FARIS	Administrateur Indépendant	AGO du 20/05/2021	AGO 2022
M. Azzeddine BENMOUSSA	Administrateur Indépendant	AGO du 20/05/2021	AGO 2022

LISTE DES MANDATS DES ADMINISTRATEURS

Noms & Prénoms	Fonction	Sociétés
Abdellatif HAKAM	Président	ETS HAKAM FRERES-SEDEC-HAKAM ABDELLATIF FINANCE-GARE ROUTIERE DES VOYAGEURS DE RABAT
Naoual HAKAM	Administrateur	ETS HAKAM FRERES-INVESTIMA
Hamza HAKAM	Administrateur	FORAMAG-FINAM
El Abbes HAKAM	Président	HEA TRADE & SERVICES- HEA PARTICIPATION
	Administrateur	GARE ROUTIERE DES VOYAGEURS DE RABAT-ROYAL AUTO- KADIMAR
Abdelkrim HAKAM	Administrateur	MAD INVEST -GARE ROUTIERE DES VOYAGEURS DE RABAT-MAMDA
Azzeddine BENMOUSSA	Administrateur	
Mustapha FARIS	Administrateur	

PROPOSITION D'AFFECTATION DU RÉSULTAT

La proposition d'affectation du résultat 2021 se présente comme suit :

Bénéfice net de l'exercice	145 648 580,15
- Dotation à la réserve légale	-
+ Report à nouveau créditeur	749 828 990,89
= Bénéfice distribuable	895 477 571,04
Associés - Dividendes à distribuer	88 000 704,00
Report à nouveau créditeur	807.476.867,04

PERSPECTIVES D'AVENIR

Tout en maintenant une vigilance particulière face au retard d'approvisionnement, l'activité d'Auto Nejma prévue en 2022 sera en croissance par rapport à celle de l'année 2021, grâce à la reprise économique au niveau national et particulièrement la reprise du secteur touristique. En termes d'investissement, nous projetons l'achèvement des travaux de la nouvelle succursale à Casablanca Ain Diab, sur le terrain acquis en leasing en 2019, ainsi que le lancement de la construction de la succursale d'Agadir



TEXTE DES RÉSOLUTIONS PROPOSÉES À L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE DU 6 AVRIL 2022

PREMIÈRE RÉSOLUTION

L'Assemblée générale, approuve les modalités de convocation faites par le Conseil d'Administration et lui en donne décharge définitive.

DEUXIÈME RÉSOLUTION

L'Assemblée Générale Ordinaire, après avoir entendu la lecture du rapport de gestion et les explications du Conseil d'Administration, ainsi que la lecture des rapports des Commissaires aux Comptes, approuve expressément le rapport de gestion, de même qu'elle approuve intégralement les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2021 tels qu'ils résultent du bilan arrêté à cette date et qui présentent un bénéfice net de 145.648.580,15 dirhams.

TROISIÈME RÉSOLUTION

L'Assemblée Générale donne au Conseil d'Administration quitus entier, définitif et sans réserve pour sa gestion au cours de l'exercice clos le 31 décembre 2021.

QUATRIÈME RÉSOLUTION

L'Assemblée donne quitus aux Commissaires aux Comptes de leur mandat pour l'exercice clos le 31 décembre 2021.

CINQUIÈME RÉSOLUTION

L'Assemblée générale ordinaire décide d'affecter le bénéfice net qui s'élève à 145.648.580,15 dirhams de la façon suivante :

Bénéfice net	145.648.580,15 dhs
- Report antérieur	749.828.990,89 dhs
Bénéfice distribuable	895.477.571,04 dhs
- Dividendes	88.000.704,00 dhs
Solde à reporter à nouveau	807.476.867,04 dhs

À la suite de cette affectation, il sera attribué à chacune des 1 023 264 actions composant le capital social, un dividende de 86 Dirhams (quatre-vingt-six dirhams) par action.

Les dividendes seront mis en paiement le mardi 31 Mai 2022.

SIXIÈME RÉSOLUTION

L'Assemblée générale ordinaire, après avoir entendu lecture du rapport spécial des Commissaires aux Comptes sur les conventions relevant de l'article 56 et suivants de la loi du 17-95, telle que modifiée et complétée, approuve lesdites conventions.

SEPTIÈME RÉSOLUTION

L'Assemblée générale, conformément à l'article 15 des statuts et l'article 41 bis de la loi n° 20-19 modifiant et complétant la loi n° 17-97 relative aux sociétés anonymes, constate que les mandats des administrateurs ci-dessous sont arrivés à terme, et approuve leurs renouvellements pour la durée statutaire d'une année :

- ▶ Monsieur Abdellatif HAKAM
- ▶ Madame Naoual HAKAM
- ▶ Monsieur Hamza HAKAM
- ▶ Monsieur El Abbès HAKAM
- ▶ Monsieur Abdelkrim HAKAM

En tant qu'Administrateurs indépendants :

- ▶ Monsieur Mustapha FARIS ;
- ▶ Monsieur Azzeddine BENMOUSSA ;

Ces mandats prendront fin avec l'Assemblée générale ordinaire qui aura à statuer sur les comptes de l'exercice 2022.

HUITIÈME RÉSOLUTION

L'Assemblée Générale fixe le montant des jetons de présences à allouer au membre du Conseil d'Administration au titre de l'exercice 2021 à 1 845 000 Dirhams.

Le Conseil d'Administration répartira cette somme entre ses membres, dans les proportions qu'il jugera convenables.

NEUVIÈME RÉSOLUTION

L'Assemblée donne tout pouvoir au porteur d'une copie ou d'un extrait des présentes pour effectuer les formalités prévues par la loi.

Le Conseil d'Administration

RAPPORT ESG



AVERTISSEMENT

Le présent rapport financier est établi conformément aux dispositions de la circulaire de l'Autorité Marocaine du Marché des Capitaux n° 03/19 du 20 février 2019, relative aux opérations et informations financières

Reporting ESG

Les informations contenues dans le présent chapitre du Rapport Financier Annuel (RFA) regroupent les informations et indicateurs extra-financiers, en réponse aux exigences de la circulaire de l'AMMC n°03/19 du 20 février 2019 relative aux opérations et informations financières.



GOVERNANCE DU GROUPE

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le Conseil d'Administration détermine les orientations stratégiques d'Auto Nejma et supervise leur déploiement.

Pour se faire assister, le Conseil d'Administration a créé des comités spécialisés qui l'appuient dans sa mission et l'aident à la prise de décision, en renforçant l'efficacité de la surveillance et du contrôle des activités.

Le fonctionnement du Conseil d'Administration et de ses comités est régi par des règles définies dans la charte dédiée.

Constitué de 7 membres élus par un mandat d'une année, le conseil d'Administration s'est réuni 4 fois en 2021.

Ces réunions permettent de contrôler, discuter et arrêter les comptes avant de les soumettre à l'approbation de l'Assemblée Générale dans le cadre du droit à l'information.

Membres	Titre	Exécutif / Non exécutif	Durée du mandat	Échéance du mandat	Taux de présence effective ¹
Abdellatif HAKAM	Président	Non exécutif	Annuel (*)	2021-2022	100%
Naoual HAKAM	Administrateur	Non exécutif	Annuel (*)	2021-2022	100%
Hamza HAKAM	Administrateur	Non exécutif	Annuel (*)	2021-2022	100%
Abdelkrim HAKAM	Administrateur	Non exécutif	Annuel (*)	2021-2022	100%
El Abbès HAKAM	Administrateur	Non exécutif	Annuel (*)	2021-2022	100%
Mustapha FARIS	Administrateur indépendant	Non exécutif	Annuel (*)	2021-2022	0%
Azzeddine BENMOUSSA	Administrateur indépendant	Non exécutif	Annuel (*)	2021-2022	100%
Adil BENNANI	Invité	Exécutif	Annuel (*)	2021-2022	100%
Youssef EL IRAKI	Invité	Exécutif	Annuel (*)	2021-2022	100%
Aziz RAOUDA	Invité	Exécutif	Annuel (*)	2021-2022	50%

(1) Au sein des 4 Conseils d'Administration & 1 Assemblée Générale Ordinaire

* La durée des mandats des Membres du Conseil d'Administration est fixée à un (1) An (Article 15 des Statuts)

LES COMITÉS SPÉCIALISÉS

Ces comités concourent, par leurs travaux et comptes rendus au Conseil, à la bonne information des Administrateurs et à la préparation de leurs décisions.

Comité d'audit

Présidé par un administrateur indépendant, ce comité se réunit deux fois par an. Il a pour rôle entre autres de suivre le processus d'élaboration de l'information financière, de suivre l'efficacité des contrôles internes et du management des risques, d'assurer l'examen des procédures relatives à la détection de la fraude, de valider les comptes, de réaliser le suivi du contrôle légal des comptes sociaux par les Commissaires aux Comptes, de préparer les travaux du Conseil d'Administration et le plan d'audit et de suivre l'indépendance des Commissaires aux Comptes.

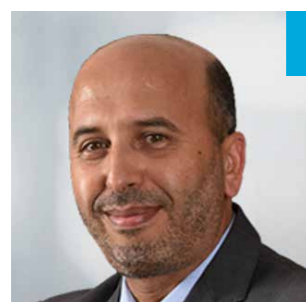
Membres	Titre	Exécutif / Non exécutif	Durée du mandat	Échéance du mandat	Taux de présence effective ¹
Azzeddine BENMOUSSA	Président Comité d'Audit et administrateur indépendant	Non exécutif	Annuel	2021-2022	100%
Abdelkrim HAKAM	Vice-Président Comité d'Audit et administrateur	Non exécutif	Annuel	2021-2022	100%
Naoual HAKAM	Membre et administrateur	Non exécutif	Annuel	2021-2022	100%
Hamza HAKAM	Membre et administrateur	Non exécutif	Annuel	2021-2022	100%
Adil BENNANI	Invité	Exécutif	Annuel	2021-2022	100%
Youssef EL IRAKI	Secrétaire Comité d'Audit	Exécutif	Annuel	2021-2022	100%
Aziz RAOUDA	Invité	Exécutif	Annuel	2021-2022	100%
CAC Deloitte & KPMG	Invités	Non exécutif	Annuel	2021-2022	100%



M. Adil BENNANI
Directeur Général

Comité de direction

Le comité de direction s'est réuni 11 fois en 2021, et ce pour discuter les réalisations du mois écoulé par rapport aux objectifs fixés, définir les grandes actions à mener lors des mois suivants, et pour discuter tout autre sujet en cas de besoin.



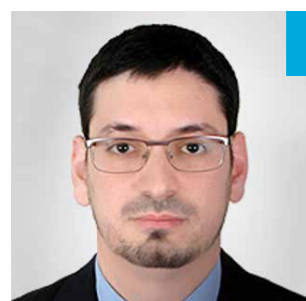
M. Hassan AGURICH
Directeur Général Adjoint Pôle Technique



M. Youssef EL IRAKI
Directeur Général Adjoint Pôle Administratif Financier



M. Achraf HAJJAJI
Directeur Général Adjoint Pôle Commercial Mercedes-Benz VP



M. Nabil TRIFESS
Directeur Général Adjoint Pôle Support



M. Assif JIRRARI
Directeur Activité Mercedes-Benz Véhicules Utilitaires Légers & Autocars



M. Zoheir SARI HASSOUN
Directeur Développement Réseau



M. Abderrahmane FARAJ
Directeur Activité Mercedes-Benz Véhicules Utilitaires



Mme. Houda SQUALLI
Directeur Marketing et Communication

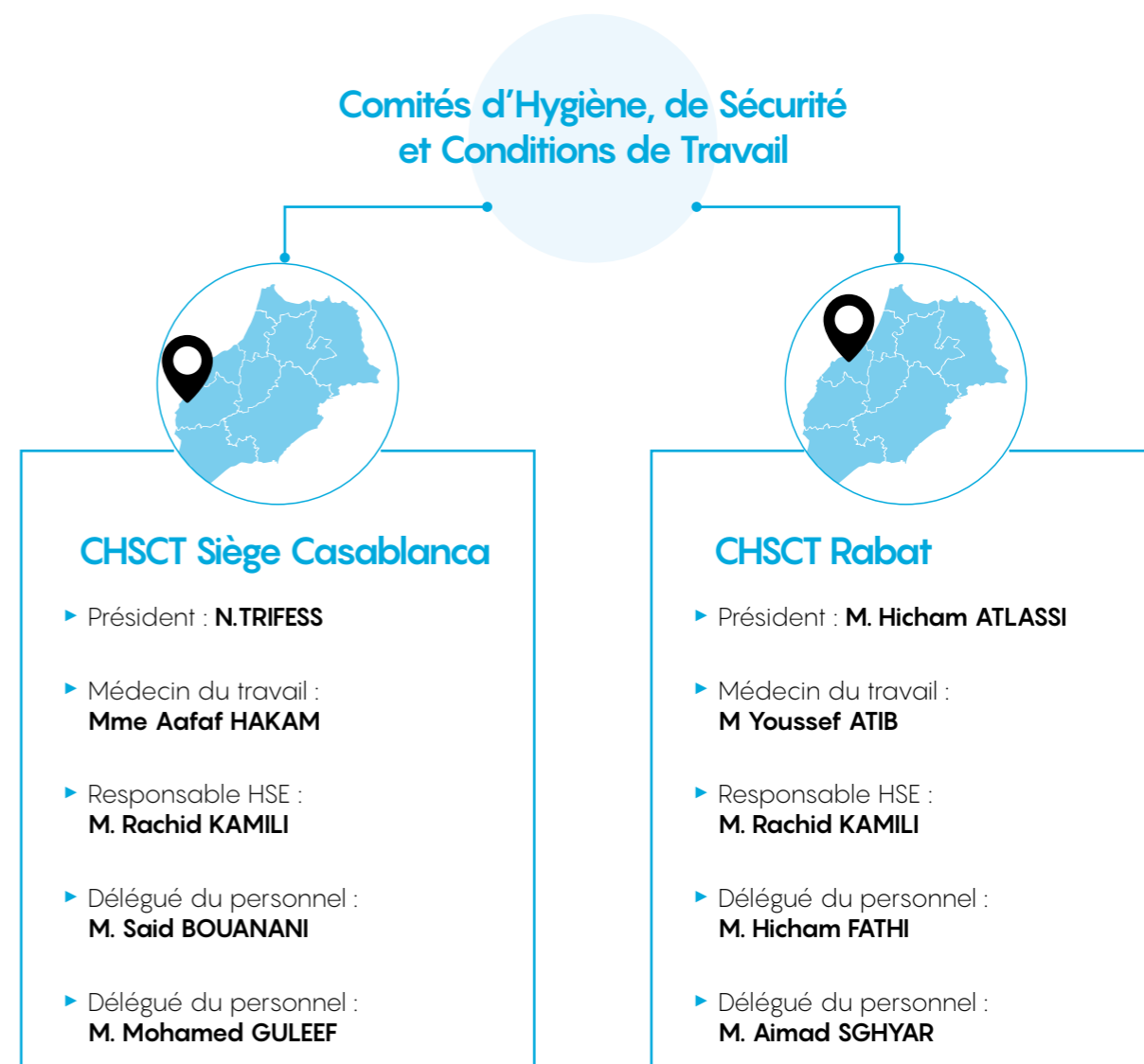


M. Aziz RAOUDA
Responsable Audit, Contrôle de gestion & Qualité

Comité d'Hygiène, Sécurité et Conditions de Travail

Ce comité se réunit au moins une fois par trimestre et chaque fois qu'il est nécessaire. En 2021, Auto Nejma a réalisé 9 réunions au total : 3 à Marrakech, 3 à Rabat et 3 à Casablanca. Le CHSCT surveille et intervient pour assurer la santé et la sécurité du personnel en détectant les risques professionnels, en assurant l'application des textes législatifs et réglementaires relatifs à l'hygiène et la sécurité, en veillant à l'entretien des équipements de sécurité et de protection et en améliorant les procédés et méthodes de travail.

Auto Nejma dispose de deux Comités d'Hygiène, de Sécurité et Conditions de Travail composés de :



PRÉSENTATION DE LA DÉMARCHE RSE



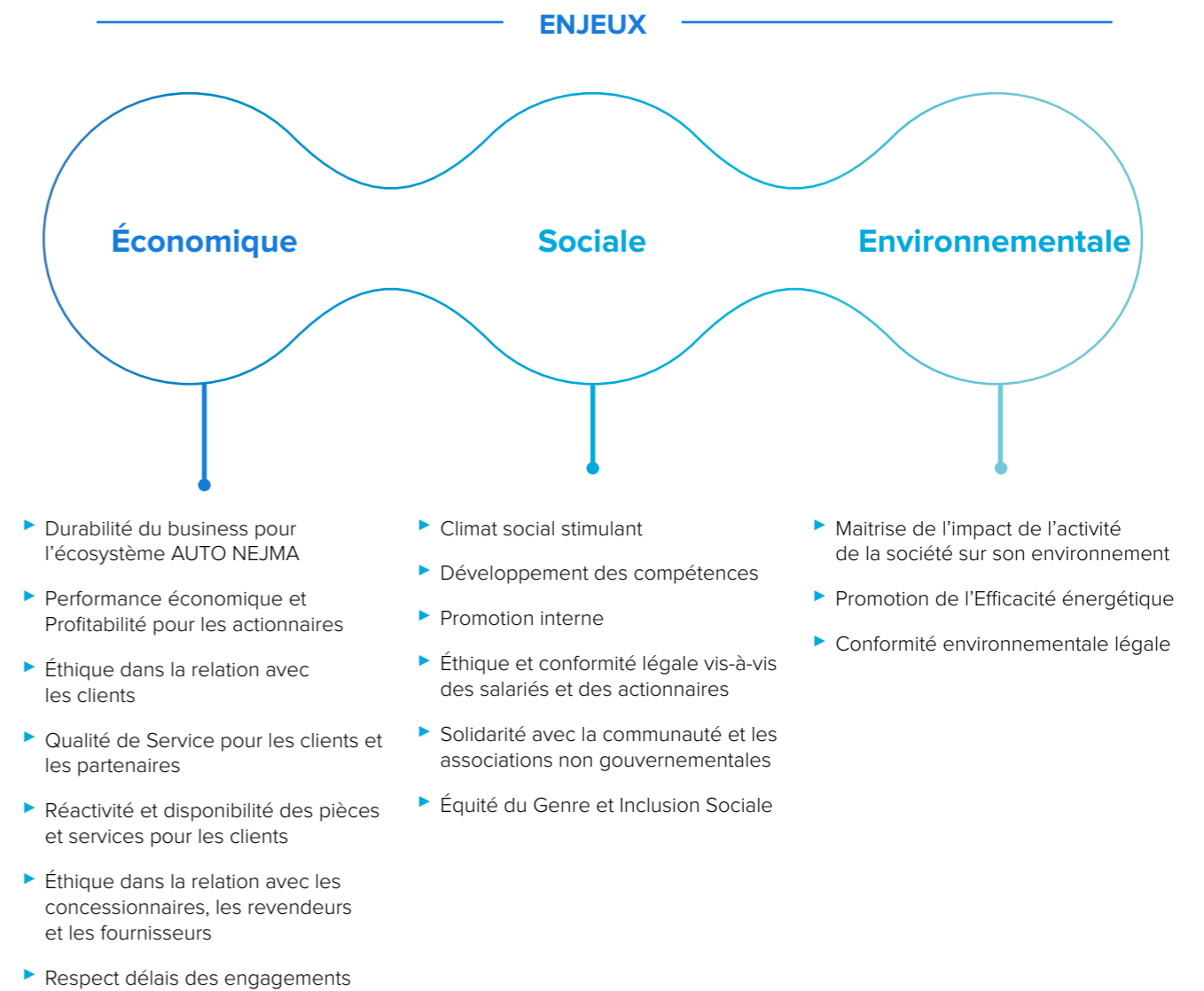
Auto Nejma est fortement engagée dans une démarche RSE, très citoyenne et parfaitement respectueuse des Hommes et de l'environnement. Utilisant des solutions préconisées par le constructeur Mercedes-Benz, Auto Nejma fait du respect de sa planète une mission de tous les jours.

ANALYSE DE LA MATÉRIALITÉ DES DIFFÉRENTS ASPECTS ESG

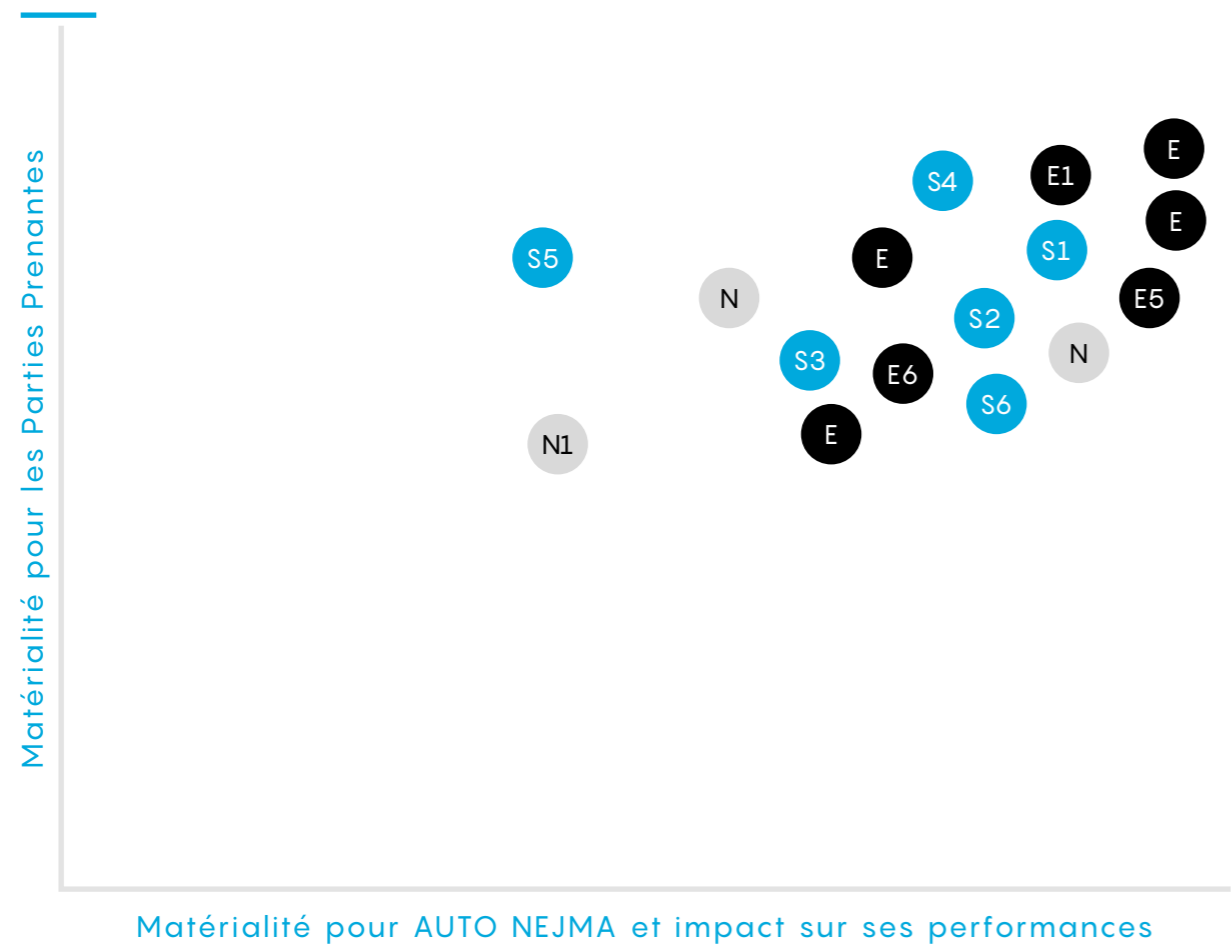
Priorisation des enjeux

Auto Nejma vise une croissance rentable et durable à travers l'analyse et la prise en considération des impacts environnementaux et sociaux de son activité lors de la formulation de sa stratégie de développement.

Auto Nejma identifie les enjeux prioritaires liés à sa stratégie et démarche RSE grâce à la communication et l'écoute des attentes de l'ensemble de ses parties prenantes.



Matrice de matérialité ESG



Dialogue avec les parties prenantes

Auto Nejma identifie les aspects de durabilité prioritaires en effectuant une analyse de matérialité qui prend en compte les intérêts et attentes de ses parties prenantes. Ces dernières incluent ses actionnaires, son partenaire constructeur, ses clients, ses partenaires revendeurs et garages agréés, ses fournisseurs, ses collaborateurs ainsi que l'État et la communauté (ONG, Commune, Bourse des Valeurs de Casablanca, AMMC, AIVAM, CGEM..).



Processus de Dialogue avec les parties prenantes

Parties Prenantes	Attentes et intérêts	Processus de Dialogue	Actions pour y veiller	Fréquence
Actionnaires	Préserver l'investissement et la profitabilité	Réunion annuelle de l'Assemblée Générale. Tenue Trimestrielle du Conseil d'Administration, Reporting et communication financière	Publication des rapports annuels	Annuelle
	Maitriser les risques	Comité d'audit, contrôle interne, commissariat aux comptes	Rapports semestriels du comité d'audit et des commissaires aux comptes	Semestrielle
Partenaires Constructeur	Performance économique	Reporting de suivi des objectifs et des indicateurs de performance	Rapport de suivi mensuel	Mensuelle
	Éthique dans la relation	Charte d'éthique	Audit fournisseurs	Occasionnelle
Clients Consommateurs	Qualité de Service	Intéactions quotidiennes	Enquête de satisfaction	Mensuelle
	Disponibilité et Réactivité du service après-vente	Intéactions quotidiennes	Usage d'un ERP pour la gestion rigoureuse des interventions	Quotidienne
	Disponibilité des pièces de rechanges	Intéactions quotidiennes	Usage d'un ERP pour la gestion rigoureuse des PR	Quotidienne
	Efficacité énergétique	Communication commerciale/site internet constructeur	Recherche et développement du constructeur	Quotidienne
Revendeurs (Pièces)	Performance économique Éthique dans la relation	Reporting mensuel, interactions quotidiennes, suivi de la relation client,	Prescription, offre commerciales	Quotidienne
Garages Agréés	Performance économique,	Reporting mensuel	Prescription, offre commerciales	Mensuelle
	Maitrise du savoir faire	Formations régulières	Formation, appui technique sur la base d'un plan de formation, lié aux nouveautés technologiques et des pistes d'amélioration retenues	Annuelle
Fournisseurs Locaux	Performance économique,	Reporting mensuel, interactions quotidiennes	Règlement consultations des fournisseurs	Quotidienne
	Éthique dans la relation			
	Conformité légale	Bilan annuel	Audit interne	Annuelle
	Respects des délais de paiement			

Parties Prenantes	Attentes et intérêts	Processus de Dialogue	Actions pour y veiller	Fréquence
	Avantages sociaux	Réunions régulières des équipes, entretiens individuels, dialogue avec les partenaires sociaux, intranet, communication interne	Rapport sur le Climat social	Annuelle
	Climat social stimulant	Réunions régulières des équipes, entretiens individuels, dialogue avec les partenaires sociaux, communication interne		Annuelle
Personnel	Promotion interne	Communication interne	Rapport annuel des promotions	
	Respect des droits des salariés	Dialogue avec les partenaires sociaux,		Annuelle
	Respect de la conformité sociale	Dialogue avec les partenaires sociaux	Audit interne	Annuelle
	Équité du genre et inclusion sociale	Réunions régulières des équipes, entretiens individuels, dialogue avec les partenaires sociaux, intranet, communication interne		Annuelle
	Formation du personnel	Réunions régulières des équipes, entretiens individuels, dialogue avec les partenaires sociaux, intranet, communication interne	Plan de formation annuel	Annuelle
État & Communauté	Solidarité,			Annuelle
	Engagement sociétal		Notes internes	Annuelle
	Respect de l'environnement	Site web de la société		Annuelle
	Conformité légale		Audit interne	Annuelle
	Éthique dans les affaires			Annuelle
	Création des emplois directs et indirects	Communication interne	Reporting interne	Annuelle

RESPONSABILITÉS

AUTO NEJMA S'ENGAGE

Chiffres clefs de la démarche RSE d'Auto Nejma



92%

Des clients d'Auto Nejma sont entièrement satisfaits



166

Tests Covid-19 réalisés en 2021



60%

des fournisseurs sont des TPME



108

Stagiaires ont été accueillis à Auto Nejma en 2021



147

Visites médicales réalisées en 2021



43

Dépistages pulmonaires effectués en 2021



58%

De l'effectif est âgé de moins de 40 ans,



65,8%

De l'effectif est à Auto Nejma depuis plus de 5 ans



100%

Des collaborateurs d'Auto Nejma se sont engagés à respecter le Code d'Éthique



1 406 170

Dirhams déboursés pour la formation des équipes



RESPONSABILITÉ ENVIRONNEMENTALE

Engagement 1 : Recycler les déchets / protéger le climat et la qualité de l'air

La protection de l'environnement constitue pour Auto Nejma un principe fondamental, applicable à tous les stades de son activité et porté par chaque membre de son personnel.

Recyclage des déchets

Les ateliers d'Auto Nejma sont adaptés pour permettre un recyclage responsable et efficace des différents déchets issus de la maintenance ou de la réparation des véhicules.

Auto Nejma a mis en place des poubelles, conteneurs et des cuves pour la collecte et le tri des déchets solides et liquides.

Un ramassage et nettoyage de poste de travail est effectué quotidiennement par chaque équipe à la fin des activités. Ces déchets sont transportés vers une zone dédiée pour être triés et stockés dans les conteneurs et locaux appropriés :

- ▶ Les déchets liquides (huiles usagées) sont stockés dans des cuves à double parois de 2 tonnes ;
- ▶ Les déchets industriels valorisables sont triés et stockés dans les locaux et dans des conteneurs étiquetés :
 - ▶ Carton, papier, bois,
 - ▶ Ferraille,
- ▶ Les déchets assimilés aux déchets ménagers sont stockés dans des poubelles de 660 L au niveau du parc déchet.

L'évacuation des déchets est confiée à un prestataire externe qualifié. La périodicité des enlèvements dépend de la nature des déchets concernés :

- ▶ Déchets industriels valorisables : selon les quantités produites des déchets et l'espace de stockage disponible ;
- ▶ Déchets ménagers et assimilés : 2 fois par semaine.

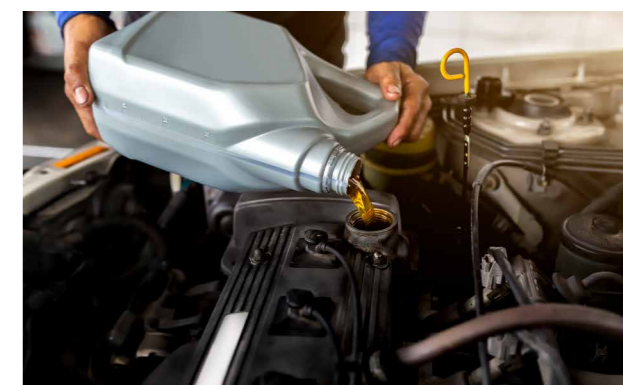
Produits à impact environnemental réduit

Les véhicules commercialisés par Auto Nejma répondent à toutes les exigences de mobilité moderne et durable.

Les différents modèles sont respectueux de l'environnement, leurs motorisations sont étudiées pour délivrer le maximum de performance, tout en réduisant au maximum la consommation en carburant et les émissions en CO2.

Nouvelles motorisations diesel garantissant une excellente efficacité énergétique ;

- ▶ Technologie de véhicules lourds fiable et économe en carburant. L'aérodynamisme de ces véhicules garantit une résistance à l'air la plus faible possible et une consommation de carburant encore plus basse ;
- ▶ Moteurs conformes aux normes antipollution : les moteurs Euro V et Euro VI se distinguent par une faible consommation de carburant.



Engagement 2 : Préserver les ressources

Consommation En Électricité (Unité = Kw)

Région	2019	2020	2021
CASABLANCA	904 143	716 704	790 747
RABAT	360 140	331 420	359 203
TANGER	267 223	220 186	229 439
MARRAKECH	326 790	270 019	340 755
OUJDA	106 306	103 363	115 226
TOTAL	1 964 602	1 641 692	1 835 370

Cette augmentation de la consommation de 2020 à 2021 s'explique principalement par la reprise d'activité après le confinement relatif à la crise sanitaire, compensée par le souci permanent d'économie d'énergie et de réduction d'émission de carbone.

Depuis quelques années déjà, Auto Nejma a investi dans l'amélioration de l'efficacité énergétique de ses infrastructures et bâtiments. Dans ce cadre, la société a :

- ▶ Réalisé un audit énergétique sur deux de ses sites ;
- ▶ Installé l'éclairage LED dans ses nouveaux locaux ;
- ▶ Opéré une mise à niveau électrique dans les magasins de stockage ;
- ▶ Installé des brise-soleils dans les nouvelles constructions ;
- ▶ Centralisé la climatisation dans les nouvelles succursales ;
- ▶ Priorisé l'achat des équipements dotés de variateurs de vitesse (compresseur) qui consomment moins d'énergie.

Consommation en papier (Unité = Ramette*)

2019	2020	2021
6 520	2 475	3 950

(***) 500 feuilles par ramette

L'augmentation de la consommation du papier par rapport à l'année 2020 est liée à la reprise d'activité en 2021 mais reste en baisse par rapport à l'année 2019 ; reflétant ainsi l'engagement d'Auto Nejma de réduire l'utilisation du papier à travers la dématérialisation d'une partie de ses process et un souci continu de préservation de la planète. .

Consommation en Eau potable (Unité = m3)

2019	2020	2021
23 025	29 944	31 748

Malgré la reprise de l'activité, la consommation en eau potable est resté à un niveau raisonnable, et ce grâce aux investissements réalisés en 2020.

Engagement 3 : Promouvoir la sécurité routière

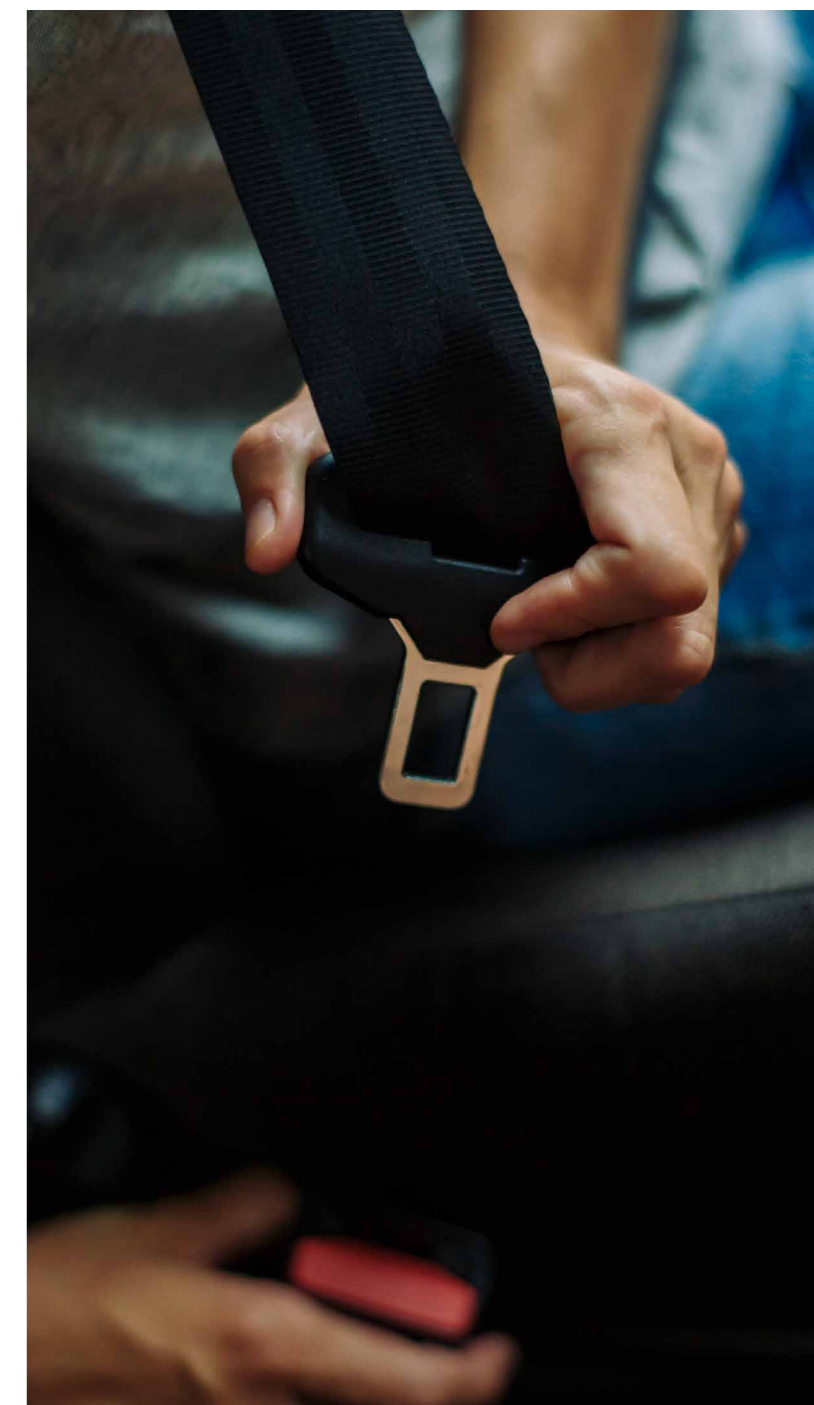
Des véhicules équipés en série pour certains, et en option pour d'autres, pour garantir la sécurité du conducteur

- ▶ Des Mercedes Benz dotées de la commande automatique des feux qui soulage le conducteur et améliore la sécurité routière. Elle est particulièrement utile lorsque la luminosité ambiante varie fortement.
- ▶ Assistant de régulation de distance DISTRONIC actif

Les véhicules commercialisés proposent un système d'assistance à la conduite innovant qui maintient automatiquement une distance sûre par rapport au véhicule qui précède.

Cet assistant de régulation de distance DISTRONIC des véhicules Mercedes fonctionne sur une plage de vitesse comprise entre 0 et 200 km/h. Le freinage automatique peut atteindre 5 m/s². Dans les situations qui exigent des valeurs de décélération plus élevées, le conducteur est alerté par un signal visuel et sonore.

- ▶ Assistant d'angle mort qui détecte tout véhicule situé dans l'angle mort et alerte le conducteur par un signal visuel et sonore.
- ▶ Freinage d'urgence assisté actif qui permet d'éviter les accidents avec les véhicules et les piétons et de diminuer les conséquences d'une éventuelle collision.
- ▶ Système de détection de somnolence qui accroît la sécurité de conduite, notamment sur les longs trajets et lors des déplacements de nuit.



Engagement 4 : préserver la sécurité des données et informations

La protection des données est une priorité de la responsabilité numérique d'Auto Nejma. Les données représentent une base pour le développement et l'amélioration continue de la prestation et du produit fournis par la société.

Auto Nejma a formulé sa vision et la responsabilité qu'elle porte à l'égard des données dans le Code d'Éthique, afin de donner aux collaborateurs un cadre de référence clair pour leurs actions. Ce code a été communiqué à l'ensemble du personnel qui s'est engagé à le respecter.

Un des moyens de la protection des actifs immatériels est la mise en œuvre et le respect de la confidentialité. En effet, le personnel de la société peut être amené à détenir des informations appartenant à Auto Nejma qui doivent demeurer confidentielles dans la mesure où leur divulgation ou leur révélation risquerait d'être dommageable aux intérêts de l'entreprise.

Ces informations peuvent notamment concerner les personnes, les produits, les études, les projets techniques, les données industrielles, les plans commerciaux et financiers, les données sociales, les données clients ainsi que tous les éléments susceptibles de relever de la propriété intellectuelle et du savoir-faire.

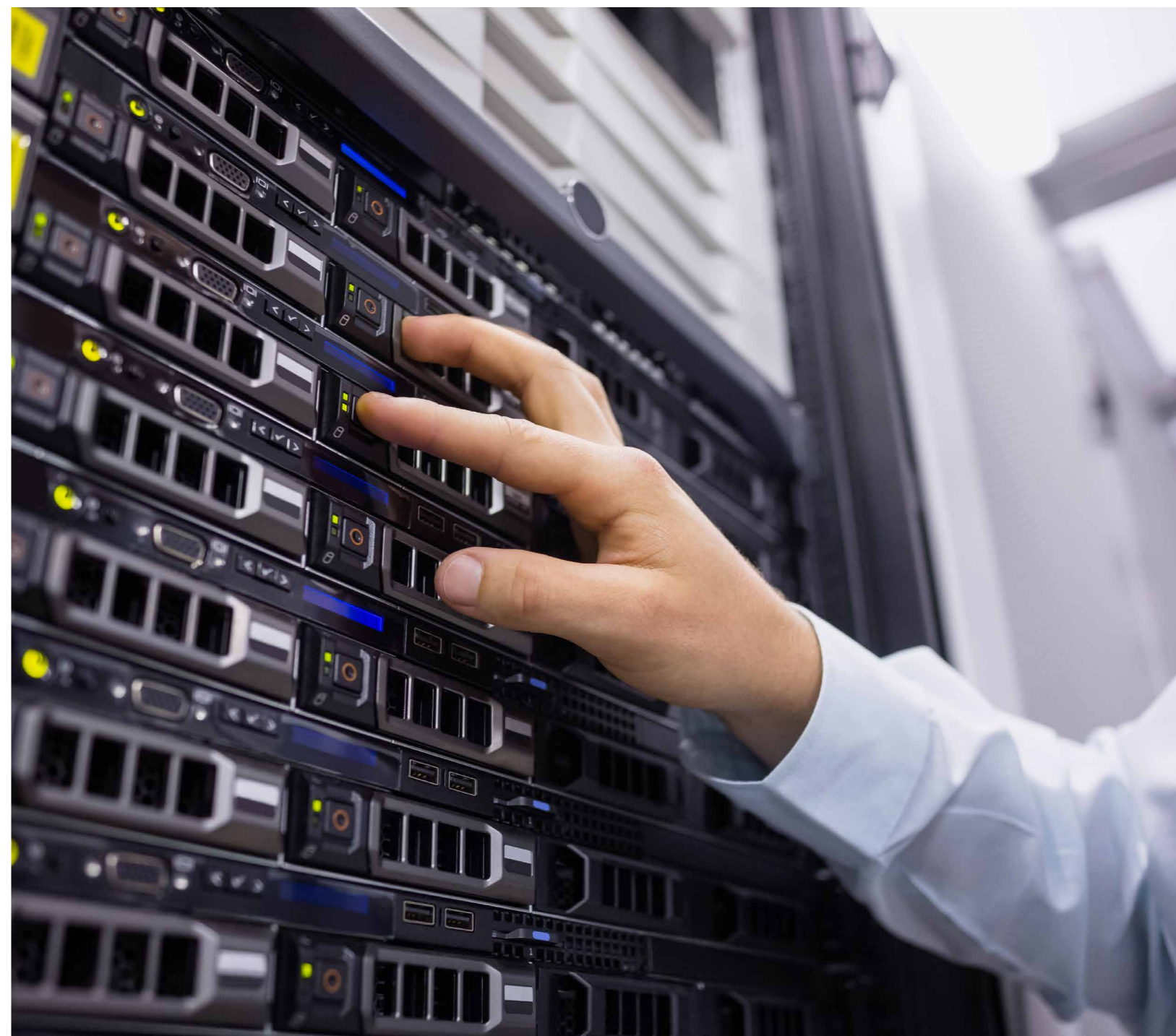
Il relève de la responsabilité de chaque collaborateur de veiller à ce que ces informations ne soient pas diffusées à l'extérieur de l'entreprise, ni même communiquées aux personnes employées au sein de l'entreprise qui ne sont pas habilitées à en avoir connaissance, notamment les apprentis, les travailleurs

..Auto Nejma a formulé sa vision et la responsabilité qu'elle porte à l'égard des données dans le Code d'Éthique.

temporaires, les stagiaires ou les salariés de sociétés de prestation amenés à exécuter le contrat de prestation dans un site d'Auto Nejma.

Auto Nejma, a mis en place tous les moyens nécessaires pour garantir la sûreté et la sécurité des données en termes de stockage et de traitement à travers un système d'information hautement sécurisé.

D'autre part, la société est en phase d'accomplissement des déclarations requises auprès de la CNDP tout en veillant au respect des obligations, codes et lois défendus par celle-ci.



RESPONSABILITÉ ÉCONOMIQUE

Engagement 5 : Garantir l'intégrité et la transparence de la société et Promouvoir la culture déontologique

Auto Nejma vise à établir fermement une action responsable dans le cadre de sa conduite professionnelle quotidienne à travers le respect des règles d'intégrité et de la culture déontologique.

Cette démarche est décrite dans le code d'éthique qui complète non seulement les lois, textes et règlements qui gouvernent les personnes et l'entreprise, mais qui incite tout un chacun à se comporter de façon exemplaire et digne.

Le Code d'Éthique d'Auto Nejma réaffirme l'engagement collectif de la société à instaurer et développer la confiance qu'elle donne à l'ensemble de son environnement notamment celle qu'elle inspire à ses collaborateurs, à ses clients, à ses actionnaires, à ses fournisseurs et à l'ensemble de ses partenaires.

Son objectif, est de permettre à chacun de s'approprier, dans ses pratiques quotidiennes, les valeurs fondamentales défendues par ses dirigeants et ses collaborateurs. Ce code concerne chaque membre d'Auto Nejma, quelle que soit sa position hiérarchique, et quelle que soit sa fonction.

Tout le personnel de la société est tenu, dès son embauche, de prendre connaissance de manière attentive, des règles énoncées par le Code et de s'engager à les respecter. Cet engagement est soumis à la signature de chaque salarié et annexé à son contrat de travail. À ce titre, les 63 nouvelles recrues en 2021 se sont engagées à respecter ce code.

Le Code d'Éthique d'Auto Nejma est communiqué et peut être consulté au niveau du site Institutionnel de la société. Ce dispositif est complété par des séances de sensibilisation adaptées.

Aucune disposition du Code d'Éthique ne doit être interprétée comme ayant pour effet de restreindre la portée des dispositions législatives ou de toute autre loi ou comme limitant des droits conférés aux membres du personnel par la législation de travail en vigueur ou les conditions d'emploi qui leur sont applicables.

Un manquement par un salarié à l'un des principes exposés dans le Code d'Éthique pourra être examiné et éventuellement sanctionné, selon les dispositions internes de la société.

Prévenir et lutter contre la corruption, les conflits d'intérêt et la fraude

Auto Nejma s'est engagée à prévenir et combattre toutes les formes de corruption, conflits d'intérêt et fraude dans ses activités à travers le respect de toutes les lois applicables dans ce sens. L'objectif principal étant de garantir une concurrence loyale et d'éliminer les dommages qu'elles peuvent causer au marché et à la société en général.

Le dispositif mis en place par Auto Nejma dans ce sens est basé sur son système complet de gestion de la conformité. Le Code d'Éthique de la société spécifie clairement les prohibitions à respecter pour ne pas tomber dans toute forme d'infraction au code déontologique et faire l'objet d'un incident de corruption, fraude ou conflit d'intérêt.

En complément au Code d'Éthique, la société dispose d'une Instruction de gestion des cadeaux qui précise la politique générale et les actions à engager en matière de cadeaux et invitations. Cette instruction veille à garantir l'indépendance de jugement, l'un des principes fondamentaux mentionnés dans le Code d'Éthique.

Par ailleurs, l'Instruction relative au référencement des fournisseurs du Code d'Éthique d'Auto Nejma cadre l'action des acteurs susceptibles d'influencer l'acte d'achat (prescripteur, acheteur, fournisseur, utilisateur, manager, responsable de projet, ...) en soulignant le caractère déterminant du respect des normes sociales, environnementales et législatives en mettant l'accent sur la transparence, la prévention de la corruption et la fraude.

100% Des collaborateurs d'Auto Nejma se sont engagés à respecter le Code d'Éthique

Les contrôles internes sont réalisés de façon régulière afin d'identifier les risques et de mettre en place l'action adéquate pour prévenir et éliminer le potentiel de fraude, la corruption et les conflits d'intérêt. L'efficacité de ces contrôles est suivie et évaluée par le comité d'audit.

Auto Nejma a prévu un système d'alerte dédié pour dénoncer les non-conformités et les pratiques en contradiction avec le Code d'Éthique de la société. Tout manquement, violation ou transgression du Code d'Éthique est considéré comme faute professionnelle, et par conséquent, passible de sanctions prévues par la législation en vigueur.

Lutter contre les comportements de concurrence déloyale

La concurrence libre et sans entraves est l'un des fondements du système économique et social d'Auto Nejma.

Le service juridique d'Auto Nejma suit l'évolution de la législation en droit social, commercial et droit des contrats, veille au respect des normes en termes de concurrence tout en jouant le rôle de conseil, d'assistance et de prévention de la direction, des employés et des partenaires.

Auto Nejma n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires en cas de comportement concurrentiel déloyal.

RESPONSABILITÉ SOCIALE

Engagement 6 : Réaliser des achats responsables Formaliser les principes d'achats responsables

L'instruction relative au référencement des fournisseurs d'Auto Nejma souligne que l'acte d'achat doit se faire en conformité avec le Code d'Éthique et avec les lois, règlements et normes relatives aux activités professionnelles de l'acteur. Ce dernier doit, à son tour, être conforme aux réglementations nationales et internationales relatives aux droits de l'homme, à la sécurité et au bien-être des travailleurs, à la protection des enfants, à la concurrence, à la lutte contre la corruption, à la protection des données privées et à celle de l'environnement.

Tout fournisseur ayant recours directement ou du fait de ses sous-traitants au travail des enfants, au travail illégal ou forcé, à la corruption ou à la discrimination dans le cadre de ses activités, est exclu de toute relation commerciale avec Auto Nejma.

Des appels d'offres pour les contrats récurrents sont lancés tous les deux/trois ans sur la base de cahiers des charges. Un comité est chargé d'ouvrir les offres, les évaluer sur la base d'un scoring afin de proposer à la direction générale la meilleure offre en termes de rapport qualité/prix en privilégiant les structures organisées et transparentes.

Respecter les délais de paiement

Auto Nejma respecte la législation en vigueur concernant les délais de paiement au Maroc notamment la loi N° 32-10.

Privilégier les achats locaux

Dans le cadre de sa politique d'encouragement de l'économie marocaine, Auto Nejma priorise les sources d'approvisionnement locales. En effet, 98% des dépenses de moyens généraux sont réalisées auprès des fournisseurs locaux, et dont 60% est composé de TPME.

Évaluer la performance extra-financière des fournisseurs et les accompagner

L'instruction relative au référencement des fournisseurs exige à l'acheteur d'intégrer au moment de la sélection des fournisseurs, la performance non financière, couvrant le développement durable et la responsabilité sociétale d'entreprise.



Engagement 7 : Favoriser la cohésion sociale de l'entreprise

Préserver les droits des collaborateurs et favoriser des relations professionnelles de qualité

Le respect des personnes est une valeur fondamentale d'Auto Nejma : Chacun se doit de contribuer à la cohésion de l'entreprise par la mise en œuvre de relations professionnelles de qualité, tant hiérarchiques que fonctionnelles, c'est-à-dire franches, loyales et respectueuses de tous.

Dans cette perspective, la société s'est engagée à :

- ▶ N'opérer aucune discrimination, pour quelque cause que ce soit, dans les relations de travail et humaines ;
- ▶ Ne pratiquer aucune discrimination fondée sur le sexe ou sur l'âge, les origines raciales, sociales, culturelles ou nationales, les activités syndicales, le handicap, les opinions politiques ou religieuses ;
- ▶ Recruter et promouvoir les membres de son personnel en fonction de leurs qualités propres et à les traiter avec dignité sans favoritisme et dans le respect de leur vie privée ;

- ▶ Prendre les mesures nécessaires pour assurer que les conditions de travail préservent la santé et la sécurité des salariés ;
 - ▶ Prendre les mesures nécessaires pour assurer la sécurité et la protection des personnes ;
 - ▶ Respecter les lois et règlements en matière de protection des données à caractère personnel des salariés. À noter que 100% de l'effectif d'Auto Nejma est déclaré, bénéficie de ses droits sociaux et rémunéré au-dessus du salaire minimum. 130% est le ratio entre le salaire au premier échelon standard comparé au salaire minimum.
- Courant 2021, aucun incident de discrimination n'a été enregistré à Auto Nejma.
- De plus, Auto Nejma organise des activités socio-culturelles pour favoriser l'épanouissement des équipes et accroître le sentiment d'appartenance des collaborateurs :
- ▶ Repas des équipes,
 - ▶ Tournois de football,
 - ▶ Cérémonie de départ en retraite.
 - ▶ Cadeaux de récompenses de la performance du personnel (meilleur commercial..)
 - ▶ Organisation de la journée de la femme avec octroi de cadeaux aux collaborateurs féminins.
 - ▶ Cadeaux excellence scolaire en faveur des enfants des collaborateurs.



Maintenir un cadre favorable de santé et sécurité au travail

Auto Nejma accorde une importance capitale au maintien de la santé et du bien-être physique de ses collaborateurs en leur assurant le meilleur cadre possible d'exercice et d'activité.

La politique santé sécurité d'Auto Nejma, déployée par le comité d'Hygiène, Sécurité et Conditions de Travail (CHSCT), vise à motiver les collaborateurs à développer des modes de vie sains et vivre en meilleure santé. La société dispose d'une convention avec un médecin de travail pour chaque site.

Les visites médicales sont réalisées une fois par semaine et tout le personnel en bénéficie au moins une fois par an.

Auto Nejma a réalisé 147 visites médicales en 2021.

Évolution du nombre des visites médicales effectuées pour les collaborateurs d'Auto Nejma

2019	2020	2021
707	236	147

L'ensemble des collaborateurs bénéficient de médicaments de premiers soins, de dépistages radio pulmonaires et Covid-19. En 2021, Auto Nejma s'est mobilisée pour la protection de son personnel face à la crise sanitaire. Plusieurs actions ont été réalisées

- ▶ 166 tests de dépistage Covid-19 ;
- ▶ Distribution des masques et gel hydro alcoolique à l'ensemble du personnel ;
- ▶ Port du masque obligatoire avec respect de la distance entre collaborateurs ;
- ▶ Télétravail en alternance ;
- ▶ Congés payés des personnes atteintes de Covid-19.

Par ailleurs, le comité d'Hygiène et de Sécurité surveille et améliore les conditions de sécurité de l'ensemble des collaborateurs en mettant en place un ensemble de dispositifs, notamment, les Équipements de Protection Individuelle, les procédures et matériel de sécurité et d'incendie, les installations d'hygiène et un système de motivation par prime aux techniciens sur rangement et propreté de leur lieu de travail.

Évolution du taux de fréquence et de gravité des accidents de travail

Année	2019	2020	2021
Nombre des accidents de travail	11	5	6
Taux de fréquence des accidents de travail	8,9%	4,3%	5,8%
Taux de gravité des accidents de travail (Nombre des journées perdues par incapacité temporaire x 1 000)	0,12%	0,15%	0,28%

Dans le cadre de la prévention et la lutte contre les accidents de travail, Auto Nejma a réalisé une analyse détaillée des risques professionnels et a mis en place un plan d'action adapté. Dans ce cadre, un rapport annuel est établi à la fin de chaque année grégorienne et envoyé à l'agent et au médecin chargés de l'inspection du travail.



Liberté syndicale et dialogue social

Auto Nejma respecte le droit de ses collaborateurs à adhérer ou non à un syndicat. La discrimination fondée sur les activités syndicales n'est ni acceptée ou autorisée par Auto Nejma.

Le dialogue social est structuré et animé par la direction des ressources humaines, le Comité de Direction, le Comité d'Hygiène, Sécurité et Conditions de Travail et les représentants de personnel. L'ensemble du personnel est couvert par les protocoles d'accords signés.

Nombre des représentants du personnel

2019	2020	2021
21	21	29

Nombre de licenciements par exercice et par catégorie

	2019	2020	2021
Cadres	3	11	9
Employés	-	1	1
Technicien	-	6	20
Ouvriers	1	-	-

Nombre et Nature des litiges sociaux par exercice

	Nombre des litiges sociaux	Nature des litiges sociaux
2019	3	Individuels
2020	1	Individuels
2021	6	Individuels

Les litiges sociaux enregistrés entre 2019 à 2021 sont individuels et se rapportent essentiellement au non-respect des collaborateurs concernés des obligations



stipulées dans le contrat de travail et du Code d'Éthique d'Auto Nejma. La quasi-totalité des licenciements a fait l'objet d'arrangements à l'amiable.

Formation et renforcement des compétences

Auto Nejma a organisé en 2021 des formations techniques et commerciales afin d'enrichir le niveau de compétence de ses collaborateurs et favoriser leur évolution en interne. Ces formations permettent aux collaborateurs d'identifier les compétences dont ils vont avoir besoin pour s'adapter aux mutations et à la mobilité interne et de maintenir leur niveau de motivation à créer de la valeur ajoutée.

Les types des formations existantes

	Type de formation	Profils formés
	C-Management	Manager
	Formation de base en communication interpersonnelle	Vendeur Pièces de Rechange
	Conseiller Service Après Vente certification	Conseiller SAV
Formation SAV Mercedes-Benz Véhicules Particuliers	Formation de base pour les nouvelles recrues	Conseiller SAV
	Qualification en maintenance	
	Qualification système	Techniciens
	Certification CDT (Technicien Certifié Diagnostic)	
	Formation nouveaux produits	
Formation Support	Formation Langue / Anglais Management de Projets	Transversale
Formation Commerciale Particuliers Mercedes-Benz Véhicules	Produits Soft Skills	Équipes commerciales

76% de l'effectif d'Auto Nejma est dédié à l'activité commerciale et technique.

Auto Nejma dispose de deux responsables de formation certifiés, internes et permanents exclusivement dédiés à la formation des équipes commerciales et du service après-vente.



La répartition de l'effectif par branche d'activité

	2019	2020	2021
Véhicules particuliers	10,55%	7,82%	9,2%
Véhicules utilitaires	5,00%	3,91%	8,2%
Service après-vente-PDR	63,89%	55,57%	58,6 %
Commun	20,56%	32,68%	24 %

En 2021, Auto Nejma a investi 1 406 170 dirhams dans la formation de ses collaborateurs.

Évolution du budget de la formation

Année	2019	2020	2021
Budget en DH	1 589 957	852 007	1 406 170
Budget de formation / Masse salariale	1,2%	0,8%	1,2%

Le nombre des collaborateurs ayant bénéficié d'une formation

Année	2021
Collaborateurs formés	386
Part dans l'effectif global	77%

Mobilité interne et gestion des carrières

Auto Nejma veille à l'épanouissement de ses collaborateurs à travers le suivi du parcours de chaque employé. La politique de gestion du capital humain est basée sur l'évaluation performante du climat social, la valorisation des compétences individuelles et collectives, l'optimisation des dispositifs de formation pour développer la qualification des collaborateurs et améliorer la gestion des carrières au niveau d'Auto Nejma.



La société encourage également la stabilité des emplois en favorisant le recours aux contrats à durée indéterminée.

Répartition des collaborateurs par nature du contrat de travail

	2019	2020	2021
CDI	97,0%	97,2%	95,6%
CDD	0,2%	-	-
Intérim	2,8%	2,8%	4,4%

Répartition des effectifs par ancienneté en 2021

Ancienneté	2019	2020	2021
Moins de 5 ans	41,7%	35,23%	34,2%
6 ans à 10 ans	23,1%	28,18%	30,6%
11 ans à 15 ans	13,9%	13,11%	11,9%
16 ans et plus	21,3%	23,48%	23,3%

Près de 27% des collaborateurs sont des cadres.

Auto Nejma donne la priorité aux candidatures internes et évaluent la gestion des talents à travers le nombre de salariés à potentiel pour des postes pourvus en mobilité interne. Dans le même cadre, des entretiens d'évaluation sont annuellement réalisés. Leurs résultats sont reportés dans les fiches de gestion individuelle de performances « GIP ».



Répartition de l'effectif par catégorie en 2021

Cadres	Non cadres
135	368

65,8% des collaborateurs sont à Auto Nejma depuis plus de 5 ans.

Transparence du processus de recrutement et d'intégration

La décision de recrutement à Auto Nejma est un processus transparent qui passe par six étapes fondamentales :

1. Identification ou expression de besoin en recrutement,
2. Annonce et recherche de candidats qualifiés,
3. Sélection, recrutement et préparation du dossier (contrat, documents administratifs). Toutes les nouvelles recrues bénéficient de la visite médicale.
4. Accueil et intégration.
5. Période d'essai.
6. Confirmation ou infirmation du recrutement.

Nombre des recrutements par exercice et par catégorie

	2019	2020	2021
Cadres	13	11	27
Employés	15	5	-
Technicien	4	1	33
Ouvriers	2	-	3

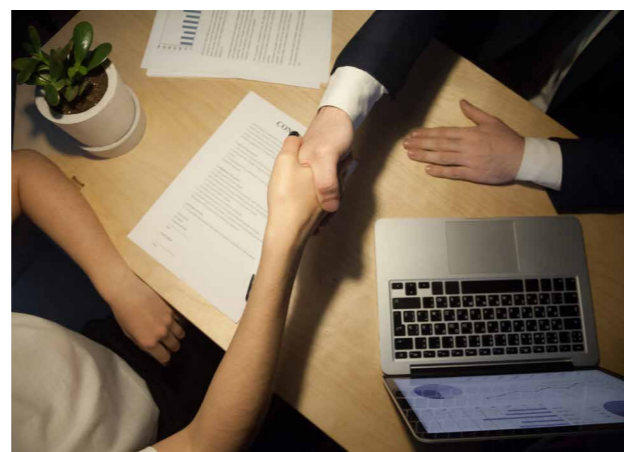
Nombre des démissions par exercice et par catégorie

	2019	2020	2021
Cadres	12	8	9
Employés	7	2	1
Technicien	4	9	20
Ouvriers	-	-	-

Le planning d'intégration vise à adapter et stabiliser les nouvelles recrues. Il est préparé en commun accord avec la direction des ressources humaines. Le candidat sélectionné est accueilli par la visite des lieux de travail, la présentation de l'unité d'affectation et la remise du planning d'intégration. La nouvelle recrue reçoit ensuite le règlement interne de l'entreprise et le Code d'Éthique auxquels il doit se conformer lors de la réalisation de ses fonctions.

Auto Nejma fournit le matériel nécessaire et encadre le nouvel arrivant pendant sa période d'adaptation, tout en vérifiant en permanence, qu'il possède toutes les informations pratiques et générales lui permettant d'accomplir sa mission et de se familiariser rapidement avec son milieu de travail après une période d'essai.

Auto Nejma offre aux jeunes employés des opportunités de développement dans l'entreprise. Les programmes de formation offerts se concentrent sur le développement des compétences techniques et personnelles.



Nombre des jeunes diplômés recrutés par la société

	2019	2020	2021
Nombre des jeunes diplômés recrutés par la société (moins de 25 ans d'âge)	-	3	13

En 2021, Auto Nejma a accueilli 108 stagiaires issues de différents établissements d'enseignement supérieur au Maroc.

Ces jeunes lauréats sont personnellement encadrés et bénéficient d'un accompagnement individuel qui les prépare à leurs futures carrières.

Répartition des effectifs par ancienneté en 2021

Ancienneté	2019	2020	2021
Nombre des stagiaires accueillis par la société	176	132	108

58% des collaborateurs à Auto Nejma sont âgés de moins de 40 ans en 2021.

Répartition des collaborateurs par tranches d'âge

La répartition des âges	2019	2020	2021
Nombre de collaborateurs âgés 30 ans et moins	124	89	101
Nombre de collaborateurs âgés entre 31 ans à 40 ans	197	197	191
Nombre de collaborateurs âgés entre 41 ans à 50 ans	124	127	135
Nombre de collaborateurs âgés 51 ans et plus	94	98	76
Effectif total	539	511	503
Le pourcentage des collaborateurs âgés de moins de 40 ans	60%	56%	58%

Politique de rémunération équitable

La politique de rémunération d'Auto Nejma tient compte des conditions du marché local, de l'expérience et du niveau de qualification des différents collaborateurs. Une étude sur la grille des salaires a été effectuée en 2018 pour mieux cadrer la politique de rémunération et fidéliser les meilleurs talents de l'entreprise en définissant un niveau de rémunération plus équitable en interne et par rapport au marché de travail.

Les salaires sont déterminés en fonction des attributions et de la performance des employés. La rémunération ne dépend en aucun cas d'autre critère que du travail et de la responsabilité du collaborateur.

Les collaborateurs bénéficient de différentes primes : prime de bilan, prime sur résultat et réalisation des objectifs.

D'autre part, Auto Nejma dispose d'un fonds de solidarité interne qui est géré par un bureau élu par le personnel de la société. Ce fonds est dédié à :

- ▶ Remboursement à hauteur de 10% en cas de maladie (le reliquat est remboursé par l'assurance maladie),
- ▶ Prime de naissance,
- ▶ Prime de mariage,
- ▶ Indemnité de Décès,
- ▶ Soutien en cas de maladie longue durée.

Les administrateurs sont rémunérés par jetons de présence répartis suivant la décision du Conseil d'Administrations une fois par an.

La rémunération des dirigeants comprend les salaires, les indemnités générales, les primes et les véhicules de fonction.

Égalité des genres

Le Code d'Éthique d'Auto Nejma exprime clairement son engagement profond par rapport à l'égalité des chances. En effet, l'attribution de poste ou de responsabilité au sein de l'entreprise n'est guidé ni par le sexe, ni l'origine, la religion, ou les opinions.

Répartition globale par genre

	2019	2020	2021
Femmes	19%	20%	20%
Hommes	81%	80%	80%

Près de 20% des collaborateurs sont des femmes et 27% des cadres sont des femmes.



Auto Nejma veille au maintien de l'équilibre et de la parité genre à tous les niveaux de son organisation et tout manquement à cet engagement est vu comme une violation au Code d'Éthique et aux valeurs de l'entreprise.

La répartition des collaborateurs par catégorie déclinée par genre

		2019	2020	2021
Ouvrier	Ouvrier Femme	-	0,98%	-
	Ouvrier Homme	14,7%	16,43%	12,6%
Employé	Employé Femme	6,1%	6,65%	2,6%
	Employé Homme	23,9%	18,79%	7,2%
Technicien	Technicien Femme	6,3%	5,87%	10,2%
	Technicien Homme	23,2%	23,09%	40,6%
Cadre	Cadre Femme	6,5%	6,27%	7,2%
	Cadre Homme	19,3%	21,92%	19,6%



RESPONSABILITÉ CIVIQUE

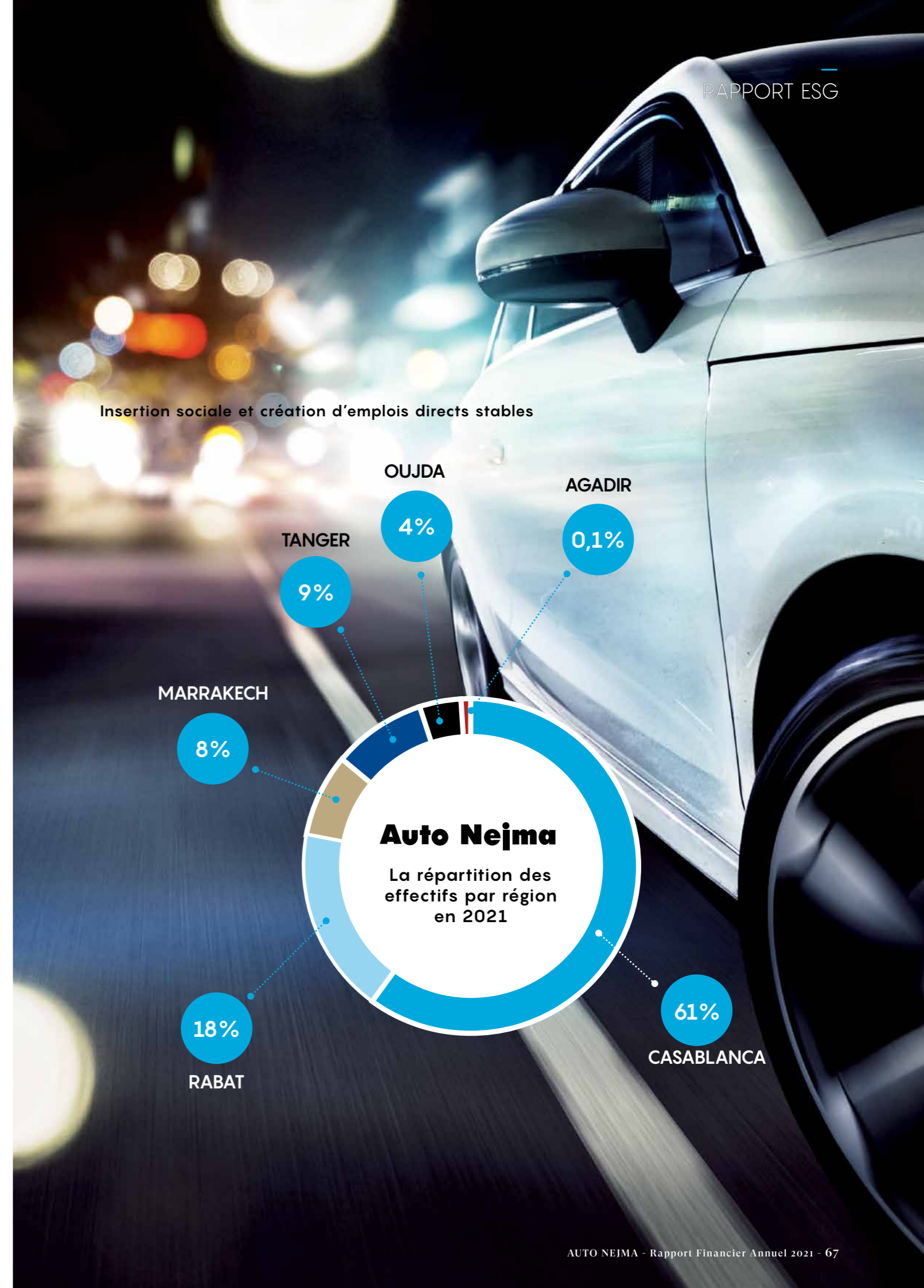
Engagement 8 : Soutenir la communauté locale et promouvoir la solidarité

Auto Nejma est un acteur qui contribue au développement social à l'échelle nationale à travers ses engagements sociaux pour soutenir la communauté locale et la société civile.

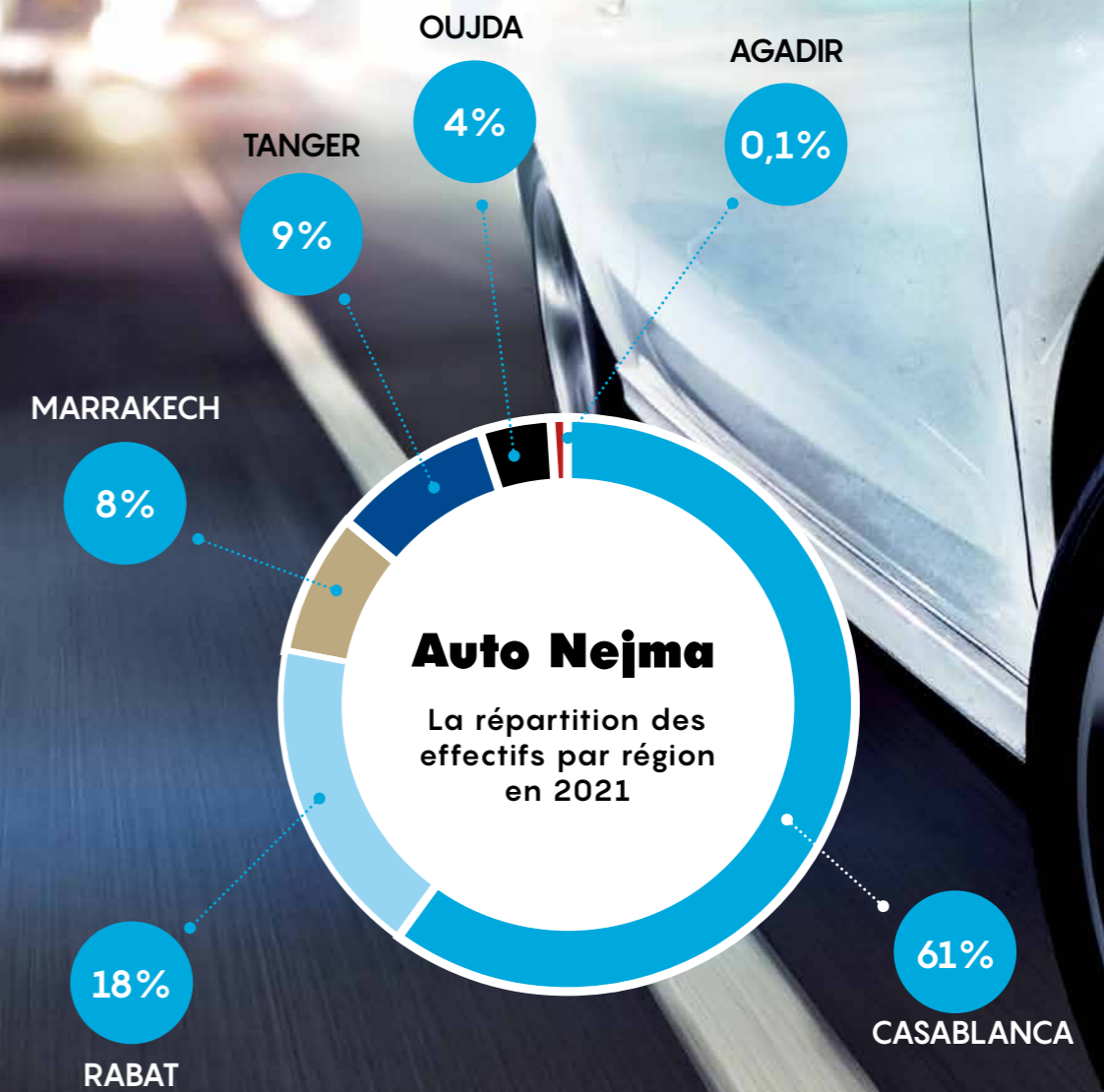
Auto Nejma collabore avec les sous-traitants de gardiennage et de nettoyage qui priorisent les candidats issus de zones défavorisées.

Au recrutement, Auto Nejma privilégie dans la mesure du possible les candidats riverains où issus de zones voisines.

Auto Nejma emploie, grâce à son réseau commercial, 503 collaborateurs dans les différentes régions du Maroc, tout en générant autant d'emplois indirects chez ses partenaires directs.



Insertion sociale et création d'emplois directs stables



MÉCÉNAT POUR SOUTENIR L'ACTION SOCIALE ET PROMOUVOIR LE SPORT

Auto Nejma apporte son soutien chaque année aux activités d'intérêt général à travers des dons à des institutions à but non lucratif et socialement bénéfiques.

Soutien aux associations d'utilité publique

L'entreprise mène une grande variété d'actions qui non seulement soutiennent le développement social, mais également améliorent la qualité de vie des populations cibles. Parmi ceux qui bénéficient régulièrement des activités d'Auto Nejma : Dar Al Aftal Akkari et l'Association Al Jisr.

Dar Al Aftal Akkari

Auto Nejma octroi annuellement 500.000 dirhams sous forme de dons à l'association des enfants « Dar Al Aftal Akkari » dont l'objet est la lutte contre la précarité et l'exclusion en faveur des enfants orphelins.

Association Al Jisr

Auto Nejma fait don de matériel informatique et électronique réformé à l'Association Al Jisr dans le cadre de sa convention de partenariat. Cette association a été créée en 1999 et se fixe pour mission de contribuer à la sensibilisation et à la mobilisation des entreprises privées pour leur implication dans l'éducation à travers le parrainage d'établissements scolaires.

Convention avec le Club Fath Union Sport de Rabat

Les valeurs positives et de discipline véhiculées par le sport ont motivé Auto Nejma à s'engager auprès de l'un des clubs sportifs les plus anciens du Royaume, le FUS.



INDEX GRI

Référence GRI	PROFIL DE L'ORGANISATION	Page de la section concernée
102.1	Nom de l'organisation	3
102.2	Activités, marques, produits et services	3, 5, 6
102.3	Lieu où se trouve le siège de l'organisation	6
102.4	Lieux où se trouvent les activités	6
102.5	Capital et forme juridique.	5
102.6	Marchés desservis (répartition géographique, secteurs desservis et types de clients et de bénéficiaires).	3
102.7	Taille de l'organisation	3
102.8	Information sur les collaborateurs et les autres travailleurs	29, 33
102.9	Information sur la chaîne d'approvisionnement	27,29
102.10	Changements substantiels de l'organisation et de sa chaîne d'approvisionnement	Pas de changement
102.11	Application des principes de précaution ou approche préventive	26
102.12	Adhésion à des initiatives externes	18
102.13	Adhésion à des associations	18
STRATÉGIE		
102.14	Déclaration du décideur le plus haut placé de l'organisation sur la pertinence du développement durable pour l'organisation et sur sa stratégie pour y contribuer	1
102.15	Description des principaux impacts, risques et opportunités	16
ÉTHIQUE ET INTEGRITE		
102.17	Mécanismes de conseil et de gestion des préoccupations concernant les questions éthiques	16-17, 23-24
GOVERNANCE		
102.18	Structure de la gouvernance de l'organisation, y compris les comités de l'instance supérieure de gouvernance	9-15
102.21	Consultation des parties prenantes au sujet des enjeux économiques, environnementaux et sociaux	16-20
102.22	Composition de l'instance supérieure de gouvernance et de ses comités	9-15
102.23	Préciser si le président de l'instance supérieure de gouvernance est également membre de la direction	11-13

Référence GRI	PROFIL DE L'ORGANISATION	Page de la section concernée
102.24	Nomination et sélection de l'instance supérieure de gouvernance	10
102.25	Prévention des conflits d'intérêts au niveau de l'instance supérieure de gouvernance	9-10
102.26	Rôle de l'instance supérieure de gouvernance dans l'établissement des objectifs, des valeurs, et de la stratégie	9-10
102.28	Évaluation de la performance de l'instance supérieure de gouvernance	9
102.32	Rôle de l'instance supérieure de gouvernance dans le reporting de développement durable	Les reportings sont validés par le conseil d'administration
102.33	Communication des préoccupations majeures à l'instance supérieure de gouvernance	10
IMPLICATION DES PARTIES PRENANTES		
102.40	Liste des groupes de parties prenantes avec lesquels l'organisation a noué un dialogue.	17-20
102.41	Pourcentage de l'ensemble des salariés couverts par une convention collective	Absence de convention collective
102.42	Critères retenus pour l'identification et la sélection des parties prenantes avec lesquelles établir un dialogue	16-20
102.43	Approche de l'organisation pour impliquer les parties prenantes, y compris la fréquence du dialogue par type et par groupe de parties prenantes	16-20
102.44	Thèmes et préoccupations clés soulevés dans le cadre du dialogue avec les parties prenantes et la manière dont l'organisation y a répondu, notamment pour son reporting	16-20
PRATIQUES DE REPORTING		
102.45	Entités incluses dans les états financiers consolidés	La société Auto Nejma
102.46	Définition du contenu du rapport et des périmètres de l'enjeu	16-20
102.47	Enjeux pertinents identifiés au cours du processus de définition du contenu du rapport	16-20
102.48	Réaffirmation des informations	Pas de réaffirmation

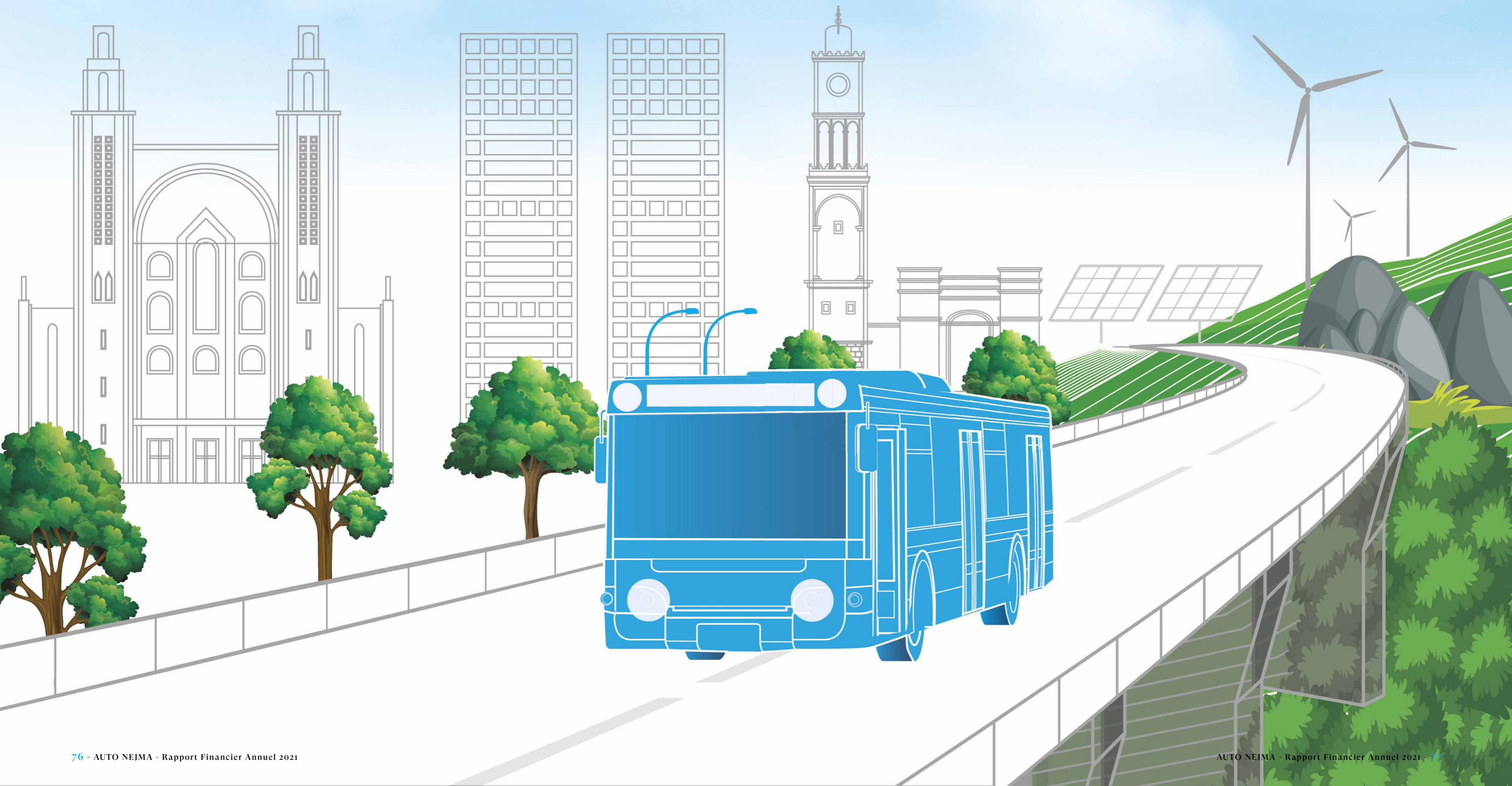
Référence GRI	PROFIL DE L'ORGANISATION	Page de la section concernée
102.49	Modifications relatives au reporting	Pas de modification
102.50	Période de reporting correspondant aux informations fournies	Annuelle
102.51	Date du rapport le plus récent	31/12/2010
102.52	Cycle de reporting	Annuel
102.53	Point de contact pour les questions relatives au rapport	Mr Youssef EL IRAKI Directeur Général Adjoint Siège Social Km 10, Route d'El Jadida CP 20230 Casablanca - Maroc Tél.: +212 (0)5 22 65 09 90 Fax : +212 (0)5 22 65 08 25
102.54	Déclarations de reporting en conformité avec les normes GRI	ore Option
102.55	Index du contenu GRI	43-47
102.56	Vérification externe	Non
103 APPROCHE MANAGÉRIALE		
103.1	Explication de l'enjeu pertinent et de son périmètre	16-17
103.2	L'approche managériale et ses composantes	Tout le rapport
103.3	Évolution de l'approche managériale	16-21
201 PERFORMANCE ÉCONOMIQUE		
201.1	Valeur économique directe générée et distribuée.	21, 26-28
201.2	Implications financières et autres risques et opportunités dus au changement climatique	22-26
202 PRÉSENCE SUR LE MARCHÉ		
202.1	Ratios entre le salaire au premier échelon standard par genre comparé au salaire minimum local	30
203 IMPACTS ÉCONOMIQUES INDIRECTS		
203.1	Investissements dans les infrastructures et mécénat	40-42
203.2	Impacts économiques indirects significatifs	21, 26-28
204 PRATIQUES D'ACHAT		
204.1	Part de dépenses auprès de fournisseurs locaux	29
205 LUTTE CONTRE LA CORRUPTION		
205.1	Activités évaluées en termes de risque lié à la corruption.	27-28
205.2	Communication et formation relatives aux politiques et procédures de lutte contre la corruption.	27-28

Référence GRI	PROFIL DE L'ORGANISATION	Page de la section concernée
206 COMPORTEMENT ANTICONCURRENTIEL		
206.1	Nombre total d'actions en justice pour comportement anticoncurrentiel, pratiques antitrust et monopolistiques et leurs issues	Néant
301 MATIÈRE		
301.1	Matières utilisées par poids ou par volume	23-24
302 ÉNERGIE		
302.1	Consommation directe d'énergie	23
306 EFFLUENTS ET DÉCHETS		
306.2	Poids total de déchets, par type et par mode de traitement	22
307 CONFORMITÉ ENVIRONNEMENTALE		
307.1	Non-conformité à la législation et à la réglementation environnementale	Pas de non-conformité
308 ÉVALUATION ENVIRONNEMENTALE DES FOURNISSEURS		
308.1	Nouveaux fournisseurs contrôlés à l'aide de critères environnementaux	28-29
308.2	Impacts négatifs substantiels, réels et potentiels, sur l'environnement dans la chaîne d'approvisionnement et mesures prises	28-29
401 EMPLOI		
401.1	Nombre total et pourcentage de nouveaux salariés embauchés et taux de rotation du personnel par tranche d'âge, sexe et zone géographique	32, 36-40
403 SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL		
403.1	Pourcentage de l'effectif total représenté dans des comités mixtes d'hygiène et de sécurité au travail visant à surveiller et à donner des avis sur les programmes de santé et de sécurité au travail	15, 30-32
403.2	Taux et types d'accidents du travail, de maladies professionnelles, d'absentéisme, proportion de journées de travail perdues et nombre total de décès liés au travail, par zone géographique et par sexe	31
404 FORMATION ET ÉDUCATION		
404.1	Nombre moyen d'heures de formation par an, réparti par salarié	34

Référence GRI	PROFIL DE L'ORGANISATION	Page de la section concernée
404.2	Programmes de développement des compétences et de formation tout au long de la vie destinés à assurer l'employabilité des salariés et à les aider à gérer leur fin de carrière	33-35
405 DIVERSITÉ ET ÉGALITÉ DES CHANCES		
405.1	Diversité des organes de gouvernance et des employés	39-40
406 LUTTE CONTRE LA DISCRIMINATION		
406.1	Cas de discrimination et mesure corrective	Aucun cas n'a été enregistré 30
407 LIBERTÉ SYNDICALE ET DROIT DE NÉGOCIATION COLLECTIVE		
407.1	Opérations et fournisseurs pour lesquels le droit de liberté syndicale et de négociation peut être en péril	RAS
408 TRAVAIL DES ENFANTS		
408.1	Opérations et fournisseurs présentant un risque significatif lié au travail des enfants	RAS
409 TRAVAIL FORCÉ OU OBLIGATOIRE		
409.1	Opérations et fournisseurs présentant un risque significatif lié au travail forcé ou obligatoire	RAS
414 ÉVALUATION SOCIALE DES FOURNISSEURS		
414.1	Pourcentage de nouveaux fournisseurs contrôlés à l'aide de critères relatifs aux impacts sur la société	28-29
414.2	Impacts négatifs substantiels, réels et potentiels, sur la société dans la chaîne d'approvisionnement et mesures prises	28-29
417 COMMERCIALISATION ET ÉTIQUETAGE		
417.1	Exigences relatives à l'information sur les produits et services et l'étiquetage	25-26
417.2	Cas de non-conformité concernant l'information sur les produits et services et l'étiquetage	Pas de non-conformité
417.3	Cas de non-conformité concernant la communication marketing	Pas de non-conformité
418 CONFIDENTIALITÉ DES DONNÉES DES CLIENTS		
418.1	Plaintes fondées relatives aux atteintes à la confidentialité des données des clients et aux pertes de données des clients	Pas de plaintes
419 CONFORMITÉ SOCIO-ÉCONOMIQUES		
419.1	Non-conformité à la législation et aux réglementations sociales et économiques	Pas de non-conformité



COMPTES & RAPPORTS ANNUELS



COMPTES SOCIAUX

BILAN ACTIF

	(MONTANTS EN DHS)	31/12/2021			EXERCICE PRÉCÉDENT
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET AU 31/12/20
ACTIF MOBILISÉ	Immobilisations en non valeurs (A)	36 281 001,01	22 822 088,58	13 458 912,43	19 384 553,09
	Frais préliminaires				
	Charges à répartir sur plusieurs exercices	36 281 001,01	22 822 088,58	13 458 912,43	19 384 553,09
	Primes de remboursement des obligations				
	Immobilisations incorporelles (B)	16 194 168,96	3 198 718,67	12 995 450,29	10 114 885,75
	Immobilisations en recherche et développement				
	Brevets, marques, droits et valeurs similaires				
	Fonds commercial				
	Autres immobilisations incorporelles	16 194 168,96	3 198 718,67	12 995 450,29	10 114 885,75
	Immobilisations corporelles (C)	658 153 133,98	265 101 213,88	393 051 920,10	401 481 959,55
	Terrains	219 833 048,00		219 833 048,00	212 133 048,00
	Constructions	319 645 131,73	180 594 536,02	139 050 595,71	148 759 391,05
	Installations techniques, matériel et outillage	55 308 135,16	42 497 517,07	12 810 618,09	14 696 868,38
	Matériel de transport	27 924 542,04	17 558 555,91	10 365 986,13	10 027 373,05
	Mobilier de bureau et aménagements divers	31 634 712,66	24 450 604,88	7 184 107,78	7 676 638,22
	Autres immobilisations corporelles				
	Immobilisations corporelles en cours	3 807 564,39		3 807 564,39	8 188 640,85
	Immobilisations financières (D)	238 949,46		238 949,46	238 949,46
	Prêts immobilisés				
Autres créances financières	238 949,46		238 949,46	238 949,46	
Titres de participation					
Autres titres immobilisés					
Ecart de conversion - Actif (E)					
Diminution des créances immobilisées					
Augmentation des dettes financières					
TOTAL I (A+B+C+D+E)	710 867 253,41	291 122 021,13	419 745 232,28	431 220 347,85	
ACTIF CIRCULANT	Stocks (F)	393 920 239,35	7 451 171,24	386 469 068,11	727 981 900,91
	Marchandises	390 404 768,98	7 451 171,24	382 953 597,74	723 983 564,39
	Matières et fournitures consommables				
	Produits en cours	3 515 470,37		3 515 470,37	3 998 336,52
	Produits interm. et produits résid.				
	Produits finis				
	Créances de l'actif circulant (G)	249 943 585,52	4 315 040,55	245 628 544,97	729 188 441,58
	Fournisseurs débiteurs, avances et acomptes	13 546 025,27		13 546 025,27	11 629 339,51
	Clients et comptes rattachés	187 782 800,92	4 315 040,55	183 467 760,37	671 200 953,07
	Personnel	1 105 746,19		1 105 746,19	747 875,43
	État	34 329 172,86		34 329 172,86	10 151 667,32
	Compte d'associés				
	Autres débiteurs	334 864,00		334 864,00	22 345 025,80
	Comptes de régularisation actif	12 844 976,28		12 844 976,28	13 113 580,45
Titres et valeurs de placement (H)	427 847 767,48		427 847 767,48	10 019 764,97	
Ecart de conversion - Actif (I) (Éléments circulants)	437 205,95		437 205,95	4 075,99	
TOTAL II (F+G+H+I)	1 072 148 798,30	11 766 211,79	1 060 382 586,51	1 467 194 183,45	
TRESORERIE	Trésorerie - actif	34 718 058,02		34 718 058,02	21 911 185,77
	Chèques et valeurs à encaisser	10 488 381,26		10 488 381,26	7 251 502,02
	Banques, T.G et CCP	23 844 083,94		23 844 083,94	14 257 340,78
	Caisses, régies d'avances et accreditifs	385 592,82		385 592,82	402 342,97
	TOTAL III	34 718 058,02		34 718 058,02	21 911 185,77
TOTAL GÉNÉRAL I+II+III	1 817 734 109,73	302 888 232,92	1 514 845 876,81	1 920 325 717,07	

BILAN PASSIF

	(MONTANTS EN DHS)	EXERCICE	EXERCICE PRÉCÉDENT
		EXERCICE	EXERCICE PRÉCÉDENT AU 31/12/20
FINANCEMENT PERMANENT	Capitaux propres	1 016 588 884,84	932 336 144,69
	Capital social ou personnel (1)	102 326 400,00	102 326 400,00
	Moins : actionnaires, capital souscrit non appelé dont versé		
	Primes d'émission, de fusion, d'apport		
	Ecart de réévaluation		
	Réserve légale	10 232 640,00	10 232 640,00
	Autres réserves	8 552 273,80	8 552 273,80
	Report à nouveau (2)	749 828 990,89	708 561 792,26
	Résultats nets en instance d'affectation (2)		
	Résultat net de l'exercice (2)	145 648 580,15	102 663 038,63
	Total des capitaux propres (A)	1 016 588 884,84	932 336 144,69
	Capitaux propres assimilés (B)		
	Subventions d'investissement		
Provisions réglementées			
Dettes de financement (C)			
Emprunts obligataires			
Autres dettes de financement			
Provisions durables pour risques et charges (D)			
Provisions pour risques			
Provisions pour charges			
Ecart de conversion - Passif (E)			
Augmentation de créances immobilisées			
Diminution des dettes de financement			
TOTAL I (A + B + C + D + E)	1 016 588 884,84	932 336 144,69	
PASSIF CIRCULANT	Dettes du passif circulant (F)	479 366 485,18	979 458 204,99
	Fournisseurs et comptes rattachés	271 847 732,51	654 125 701,81
	Clients créditeurs, avances et acomptes	64 949 712,42	34 319 437,47
	Personnel	16 323 932,48	12 228 345,49
	Organismes sociaux	10 183 059,00	8 648 728,44
	État	46 219 195,99	38 059 302,55
	Comptes d'associés	415 000,00	415 000,00
	Autres créanciers	10 907 118,19	11 705 072,91
	Comptes de régularisation - passif	58 520 734,59	219 956 616,32
	Autres provisions pour risques et charges (G)	18 879 917,15	7 751 274,51
Ecart de conversion Passif (éléments circulants) (H)	10 589,64	28 206,20	
TOTAL II (F + G + H)	498 256 991,97	987 237 685,70	
TRESORERIE	Trésorerie passif	0,00	751 886,68
	Crédits d'escompte		
	Crédits de trésorerie		
	Banques (soldes créditeurs)		751 886,68
	TOTAL III	0,00	751 886,68
TOTAL GÉNÉRAL (I + II + III)	1 514 845 876,81	1 920 325 717,07	

(1) Capital personnel débiteur
(2) Bénéficiaire (+) . déficitaire (-)

COMPTE DE PRODUITS ET CHARGES (Hors Taxes)

	NATURE	EXERCICE DU 01 JANVIER 2021 AU 31 DÉCEMBRE 2021		TOTAUX DE L'EXERCICE	TOTAUX DE L'EXERCICE PRECEDENT AU 31/12/2020
		OPERATIONS			
		PROPRES À L'EXERCICE	CONCERNANT LES EXERCICES PRÉCÉDENTS		
	(1)	(2)	3= 1 + 2		
EXPLOITATION	I PRODUITS D'EXPLOITATION				
	Ventes de marchandises (en l'état)	2 267 050 161,35		2 267 050 161,35	2 179 796 534,37
	Ventes de biens et services produits	51 688 111,33		51 688 111,33	36 634 848,72
	Chiffre d'affaires				
	Variation de stocks de produits	-482 866,15		-482 866,15	-507 364,94
	Immobilisations produites par l'entreprise pour elle-même				
	Subventions d'exploitation				
	Autres produits d'exploitation	3 723 971,57		3 723 971,57	3 649 999,96
	Reprises d'exploitation : transferts de charges	12 649 916,93		12 649 916,93	10 686 302,12
	TOTAL I	2 334 629 295,03		2 334 629 295,03	2 230 260 320,23
EXPLOITATION	II CHARGES D'EXPLOITATION				
	Achats revendus de marchandises	1 855 407 567,24	-1 293,09	1 855 406 274,15	1 836 460 153,61
	Achats consommés de matières et fournitures	17 527 408,17	11 655,86	17 539 064,03	17 266 977,33
	Autres charges externes	51 449 186,31	39 267,84	51 574 315,34	46 174 096,42
	Impôts et taxes	3 089 343,28		3 089 343,28	3 502 417,53
	Charges de personnel	128 324 531,25		128 324 531,25	112 349 222,95
	Autres charges d'exploitation	1 860 812,14		1 860 812,14	1 852 976,40
	Dotations d'exploitation	52 065 932,38		52 065 932,38	41 006 754,19
	TOTAL II	2 109 724 780,77	49 630,61	2 109 774 411,38	2 058 612 598,43
	III RÉSULTAT D'EXPLOITATION (I - II)			224 854 883,65	171 647 721,80
FINANCIER	IV PRODUITS FINANCIERS				
	Produits des titres de participation et autres titres immobilisés				
	Gains de change	1 307 903,95		1 307 903,95	2 574 134,84
	Intérêts et autres produits financiers	29 295 159,33		29 295 159,33	3 706 062,85
	Reprises financières : transferts de charges	196 325,31		196 325,31	258 312,49
	TOTAL IV	30 799 388,59		30 799 388,59	6 538 510,18
	V CHARGES FINANCIÈRES				
	Charges d'intérêts	25 442 294,71		25 442 294,71	9 405 972,47
	Pertes de change	13 626 452,54		13 626 452,54	3 138 655,18
	Autres charges financières				
Dotations financières	437 205,95		437 205,95	4 075,99	
TOTAL V	39 505 953,20		39 505 953,20	12 548 703,64	
VI RÉSULTAT FINANCIER (IV - V)			-8 706 564,61	-6 010 193,46	
VII RÉSULTAT COURANT (III + VI)			216 148 319,04	165 637 528,34	
NON COURANT	VIII PRODUITS NON COURANTS				
	Produits de cessions d'immobilisations	1 852 995,43		1 852 995,43	747 370,00
	Subvention d'équilibre				
	Reprises sur subventions d'investissement				
	Autres produits non courants	10 237 868,48		10 237 868,48	4 770 891,25
	Reprises non courantes : transferts de charges	453 000,00		453 000,00	1 946 000,00
	TOTAL VIII	12 543 863,91		12 543 863,91	7 464 261,25
	IX CHARGES NON COURANTES				
	Valeurs nettes d'amortissement des immobilisations cédées	868 907,80		868 907,80	371 304,57
	Subventions accordées				
Autres charges non courantes	8 808 098,00		8 808 098,00	15 587 011,59	
Dotations non courantes aux amortissements et aux provisions	3 000 000,00		3 000 000,00	4 553 137,80	
TOTAL IX	12 677 005,80		12 677 005,80	20 511 453,96	
X RÉSULTAT NON COURANT (VIII - IX)			-133 141,89	-13 047 192,71	
XI RÉSULTAT AVANT IMPOTS (VII+ OU - X)			216 015 177,15	152 590 335,63	
XII IMPOTS SUR LES RESULTATS			70 366 597,00	49 927 297,00	
XIII RÉSULTAT NET (XI - XII)			145 648 580,15	102 663 038,63	
XIV TOTAL DES PRODUITS (I + IV + VIII)			2 377 972 547,53	2 244 263 091,66	
XV TOTAL DES CHARGES (II + V + IX + XII)			2 232 323 967,38	2 141 600 053,03	
XVI RÉSULTAT NET (XIV - XV)			145 648 580,15	102 663 038,63	

ÉTAT DES SOLDES INTERMÉDIAIRES DE GESTION (E.S.G)

I - TABLEAU DE FORMATION DU RÉSULTAT (T.F.R)				
		ÉLÉMENT	EXERCICE	EXERCICE PRÉCÉDENT
1		Ventes de marchandises (en l'état)	2 267 050 161,35	2 179 796 534,37
2	-	Achats revendus de marchandises	1 855 406 274,15	1 836 460 153,61
I	=	MARGES BRUTES SUR VENTES EN L'ÉTAT	411 643 887,20	343 336 380,76
II	+	PRODUCTION DE L'EXERCICE (3+4+5)	51 205 245,18	36 127 483,78
3		Ventes de biens et services produits	51 688 111,33	36 634 848,72
4		Variation de stocks de produits	-482 866,15	-507 364,94
5		Immobilisations produites par l'ese pour elle-même		
III	-	CONSOMMATION DE L'EXERCICE (6+7)	69 027 518,18	63 441 073,75
6		Achats consommés de matières et fournitures	17 539 064,03	17 266 977,33
7		Autres charges externes	51 488 454,15	46 174 096,42
IV	=	VALEUR AJOUTÉE (I+II+III)	393 821 614,20	316 022 790,79
8	+	Subventions d'exploitation		
V	-	Impôts et taxes	3 089 343,28	3 502 417,53
10	-	Charges de personnel	128 324 531,25	112 349 222,95
	=	EXCÉDENT BRUT D'EXPLOITATION (E.B.E) OU INSUFFISANCE BRUT D'EXPLOITATION (I.B.E)	262 407 739,67	200 171 150,31
11	+	Autres produits d'exploitation	3 723 971,57	3 649 999,96
12	-	Autres charges d'exploitation	1 860 812,14	1 852 976,40
13	+	Reprises d'exploitation: transfert de charges	12 649 916,93	10 686 302,12
14	-	Dotations d'exploitation	52 065 932,38	41 006 754,19
VI	=	RÉSULTAT D'EXPLOITATION (+ ou -)	224 854 883,65	171 647 721,80
VII		RÉSULTAT FINANCIER	-8 706 564,61	-6 010 193,46
VIII	=	RÉSULTAT COURANT (+ ou -)	216 148 319,04	165 637 528,34
IX		RÉSULTAT NON COURANT (+ ou -)	-133 141,89	-13 047 192,71
15	-	Impôts sur les résultats	70 366 597,00	49 927 297,00
X	=	RÉSULTAT NET DE L'EXERCICE (+ ou -)	145 648 580,15	102 663 038,63
II - CAPACITÉ D'AUTOFINANCEMENT (C.A.F) - AUTOFINANCEMENT				
		ÉLÉMENT	EXERCICE	EXERCICE PRÉCÉDENT
1		RÉSULTAT NET DE L'EXERCICE (+ ou -)		
		* Bénéfice +	145 648 580,15	102 663 038,63
		* Perte -		
2	+	Dotations d'exploitation	27 934 528,37	30 418 236,93
3	+	Dotations financières		
4	+	Dotations non courantes	3 000 000,00	3 100 137,80
5	-	Reprises d'exploitation		
6	-	Reprises financières		
7	-	Reprises non courantes		
8	-	Produits des cession des immobilisations	1 852 995,43	747 370,00
9	+	Valeurs nettes des immobilisations cédées	868 907,80	371 304,57
I		CAPACITÉ D'AUTOFINANCEMENT (C.A.F)	175 599 020,89	135 805 347,93
10	-	Distributions de bénéfice	61 395 840,00	96 186 816,00
II		AUTOFINANCEMENT	114 203 180,89	39 618 531,93

TABLEAU DE FINANCEMENT

I. SYNTHÈSE DES MASSES DU BILAN	EXERCICE N	EXERCICE N-1	VARIATION A-B	
			EMPLOIS C	RESSOURCES D
1 Financement permanent	1 016 588 884,84	932 336 144,69		84 252 740,15
2 Moins actif immobilisé	419 745 232,28	431 220 347,85		11 475 115,57
3 =FONDS DE ROULEMENT FONCTIONNEL (1-2) (A)	596 843 652,56	501 115 796,84		95 727 855,72
4 Actif circulant	1 060 382 586,51	1 467 194 183,45	406 811 596,94	
5 Moins passif circulant	498 256 991,97	987 237 685,70		488 980 693,73
6 =BESOIN DE FINANCEMENT GLOBAL (4-5) (B)	562 125 594,54	479 956 497,75		(82 169 096,79)
7 TRÉSORERIE NETTE (Actif-Passif) A-B	34 718 058,02	21 159 299,09	13 558 758,93	

II. EMPLOIS ET RESSOURCES	EXERCICE N		EXERCICE N-1	
	EMPLOIS	RESSOURCES	EMPLOIS	RESSOURCES
I. RESSOURCES STABLES DE L'EXERCICE (FLUX)				
* AUTOFINANCEMENT (A)	-	114 203 180,89	-	39 618 531,93
* Capacité d'autofinancement		175 599 020,89		135 805 347,93
* Distribution de bénéfices		61 395 840,00		96 186 816,00
* CESSION ET REDUCTION D'IMMOBILISATIONS (B)		1 852 995,43		747 370,00
* Cessions d'immobilisations incorporelles				
* Cessions d'immobilisations corporelles		1 852 995,43		747 370,00
* Cessions d'immobilisations financières				
* Récupérations sur créances immobilisées				
* AUGMENTATIONS DES CAPITAUX PROPRES ET ASSIMILÉS (C)		-		-
* Augmentations de capital, apports				
* Subvention d'investissement				
* AUGMENTATIONS DES DETTES DE FINANCEMENT (D)				
(nettes de primes de remboursement)				
TOTAL I. RESSOURCES STABLES (A+B+C+D)	-	116 056 176,32	-	40 365 901,93
II. EMPLOIS STABLES DE L'EXERCICE				
ACQUISITIONS ET AUGMENTATIONS D'IMMOBILISATIONS (E)	18 998 961,14		7 698 843,08	
* Acquisitions d'immobilisations incorporelles	3 187 459,36		1 820 728,70	
* Acquisitions d'immobilisations corporelles	15 811 501,78		5 814 114,38	
* Acquisitions d'immobilisations financières				
* Augmentation des créances immobilisées			64 000,00	
* REMBOURSEMENT DES CAPITAUX PROPRES (F)				
* REMBOURSEMENT DES DETTES DE FINANCEMENT (G)				
* EMPLOIS EN NON VALEURS (H)	1 329 359,46		17 603 178,33	
TOTAL II. EMPLOIS STABLES (E+F+G+H)	20 328 320,60		25 302 021,41	
III. VARIATION DE BESOIN DE FINANCEMENT GLOBAL (B.F.G)	-	(82 169 096,79)		78 497 108,22
IV. VARIATION DE LA TRÉSORERIE	13 558 758,93		93 560 988,74	
TOTAL GÉNÉRAL	33 887 079,53	33 887 079,53	118 863 010,15	118 863 010,15

PRINCIPALES MÉTHODES D'ÉVALUATION SPÉCIFIQUES À L'ENTREPRISE

INDICATION DES MÉTHODES D'ÉVALUATION APPLIQUÉES PAR L'ENTREPRISE	
I. ACTIF IMMOBILISÉ	
A. EVALUATION A L'ENTREE	
1. Immobilisation en non-valeurs	montant nominal diminué de tva récupérable
2. Immobilisations incorporelles	montant nominal diminué de tva récupérable
3. Immobilisations corporelles	prix d'achat augmenté des charges accessoires à l'exclusion de tva récupérable
4. Immobilisations financières	montant nominal déduction faite le cas échéant de provisions pour dépréciation
B. CORRECTIONS DE VALEURS	
1. Méthodes d'amortissements	Linéaire sur durée de vie probable de chaque catégorie d'immob
2. Méthodes d'évaluation des provisions pour dépréciation	provision calculée sur la base de la perte probable
3. Méthodes de détermination des écarts de conversion-Actif	
II. ACTIF CIRCULANT (Hors trésorerie)	
A. EVALUATION A L'ENTREE	
1. Stocks	coût d'achat diminué de tva récupérable et des déductions obtenues
2. Créances	montant nominal sauf cas de dépréciation constatée
3. Titres et valeurs de placement	-
B. CORRECTIONS DE VALEURS	
1. Méthodes d'évaluation des provisions pour dépréciation	perte probable future
2. Méthodes de détermination des écarts de conversion-Actif	
III. FINANCEMENT PERMANENT	
1. Méthodes de réévaluation	-
2. Méthodes d'évaluation des provisions réglementées	-
3. Dettes de financement permanent	-
4. Méthodes d'évaluation des provisions durables pour risques et charg	calculés sur la base d'évaluation des risques encourus
5. Méthodes de détermination des écarts de conversion-Passif	
IV. PASSIF CIRCULANT (Hors trésorerie)	
1. Dettes du passif circulant	montant nominal
2. Méthodes d'évaluation des autres provisions pour risques et charg	-
3. Méthodes de détermination des écarts de conversion-Passif	
V. TRÉSORERIE	
1. Trésorerie-Actif	valeur nominale
2. Trésorerie-Passif	valeur nominale
3. Méthodes d'évaluation des provisions pour dépréciation	-

ÉTAT DES DÉROGATIONS

Exercice du 01/01/2021 au 31/12/2021

INDICATIONS DES DÉROGATIONS	DÉROGATIONS	INFLUENCE DES DÉROGATIONS SUR LE PATRIMOINE, LA SITUATION FINANCIÈRE ET LES RÉSULTATS
I- Dérogations aux principes comptables fondamentaux	NÉANT	NÉANT
II. Dérogations aux méthodes d'évaluation	NÉANT	NÉANT
III. Dérogations aux règles d'établissement et de présentation des états de synthèse	NÉANT	NÉANT

ÉTAT DES CHANGEMENTS DE MÉTHODES

Exercice Clos le 31.12.2021

NATURE DES CHANGEMENTS	JUSTIFICATION DU CHANGEMENT	INFLUENCE SUR LE PATRIMOINE, LA SITUATION FINANCIÈRE ET LES RÉSULTATS
I- Changements affectant les méthodes d'évaluation	NÉANT	NÉANT
II- Changements affectant les règles de présentation	NÉANT	NÉANT

DÉTAIL DES NON VALEURS

Exercice du 01/01/2021 au 31/12/2021

COMPTE PRINCIPAL	INTITULÉ	MONTANT
	Frais préliminaires :	
2111	Frais de constitution	
2112	Frais préalable au démarrage	
2113	Frais d'augmentation du capital	
2114	Frais sur opérations de fusions, de scissions et de transformation	
2116	Frais de prospection	
2117	Frais de publicité	
2118	Autres frais préliminaires	
	Charges à répartir sur plusieurs exercices :	
2121	Frais d'acquisition des immobilisations	
+	Frais d'émission des emprunts	
2128	Autres charges à répartir	36 281 001,01
	Primes de remboursement des obligations :	
2130	Primes de remboursement des obligations	
	TOTAL	36 281 001,01

TABLEAU DES IMMOBILISATIONS AUTRES QUE FINANCIÈRES

Exercice Clos le 31.12.2021

NATURE	MONTANT BRUT DÉBUT EXERCICE	AUGMENTATION			DIMINUTION			MONTANT BRUT FIN EXERCICE
		Acquisition	Production par l'e/se pour elle-même	Virement	Cession	Retrait	virement	
IMMOBILISATION EN NON-VALEURS	37 902 116,90	1 582 425,46	0,00	0,00	0,00	3 203 541,35	0,00	36 281 001,01
* Frais préliminaires	0,00							0,00
* Charges à répartir sur plusieurs exercices	37 902 116,90	1 582 425,46				3 203 541,35		36 281 001,01
* Primes de remboursement obligations	0,00							0,00
IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	13 006 709,60	3 187 459,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 194 168,96
* Immobilisation en recherche et développement	0,00							0,00
* Brevets, marques, droits et valeurs similaires	0,00							0,00
* Fonds commercial	0,00							0,00
* Autres immobilisations incorporelles	13 006 709,60	3 187 459,36			0,00	0,00		16 194 168,96
IMMOBILISATIONS CORPORELLES	646 375 376,08	15 851 101,78	0,00	7 700 000,00	3 822 656,47	250 687,41	7 700 000,00	658 153 133,98
* Terrains	212 133 048,00			7 700 000,00				219 833 048,00
* Constructions	316 608 105,72	3 037 026,01						319 645 131,73
* Installations techniques, matériel et outillage	53 453 605,85	1 972 311,61				117 782,30		55 308 135,16
* Matériel de transport	26 088 981,33	5 658 217,18			3 822 656,47			27 924 542,04
* Mobilier, matériel de bureau et aménagement Informatique	29 902 994,33	1 864 623,44				132 905,11		31 634 712,66
* Immobilisations corporelles en cours	8 188 640,85	3 318 923,54					7 700 000,00	3 807 564,39
TOTAL GENERAL	697 284 202,58	20 620 986,60	0,00	7 700 000,00	3 822 656,47	3 454 228,76	7 700 000,00	710 628 303,95

TABLEAU DES AMORTISSEMENTS

Exercice Clos le 31.12.2021

NATURE	Cumul début exercice	Dotation de l'exercice	Amortissements sur immobilisations sorties	Cumul d'amortissement fin exercice
IMMOBILISATION EN NON-VALEURS	18 517 563,81	7 255 000,12	2 950 475,35	22 822 088,58
* Frais préliminaires				
* Charges à répartir sur plusieurs exercices	18 517 563,81	7 255 000,12	2 950 475,35	22 822 088,58
* Primes de remboursement obligations				
IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	2 891 823,85	306 894,82	0,00	3 198 718,67
* Immobilisation en recherche et développement				
* Brevets, marques, droits et valeurs similaires				
* Fonds commercial				
* Autres immobilisations incorporelles	2 891 823,85	306 894,82		3 198 718,67
IMMOBILISATIONS CORPORELLES	244 893 416,53	23 372 633,43	3 164 836,08	265 101 213,88
* Terrains				
* Constructions	167 848 714,67	12 745 821,35		180 594 536,02
* Installations techniques, matériel et outillage	38 756 737,47	3 844 586,18	103 806,58	42 497 517,07
* Matériel de transport	16 061 608,28	4 465 577,00	2 968 629,37	17 558 555,91
* Mobilier, matériel de bureau et aménagement	22 226 356,11	2 316 648,90	92 400,13	24 450 604,88
* Autres immobilisations corporelles				
* Immobilisations corporelles en cours				
TOTAL GENERAL	266 302 804,19	30 934 528,37	6 115 311,43	291 122 021,13

TABLEAU DES PLUS OU MOINS VALUES SUR CESSIONS OU RETRAITS D'IMMOBILISATIONS

Exercice Clos le 31.12.2021

Date de cession ou de retrait	Compte principal	Montant brut	Amortissements cumulés	Valeur nette d'amortissements	Produit de cession	Plus values	Moins values
31/03/2021	234000	293 880,01	108 695,34	185 184,67	220 000,00	34 815,33	0,00
31/03/2021	234000	370 650,71	82 253,99	288 396,72	315 000,00	26 603,28	0,00
31/03/2021	234000	227 211,64	227 211,64	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00
31/03/2021	234000	380 080,01	169 734,36	210 345,65	329 000,00	118 654,35	0,00
30/09/2021	234000	300 000,00	277 315,07	22 684,93	165 000,00	142 315,07	0,00
01/12/2021	234000	499 132,82	351 717,69	147 415,13	200 000,00	52 584,87	0,00
15/12/2021	234000	630 476,28	630 476,28	0,00	190 000,00	190 000,00	0,00
15/12/2021	234000	621 225,00	621 225,00	0,00	90 000,00	90 000,00	0,00
15/12/2021	234000	500 000,00	500 000,00	0,00	243 995,43	243 995,43	0,00
30/09/2021	233210	83 892,59	72 704,80	11 187,79	0,00	0,00	0,00
30/09/2021	233240	33 889,71	31 101,78	2 787,93	0,00	0,00	0,00
30/09/2021	235100	131 280,94	90 775,96	40 504,98	0,00	0,00	0,00
30/09/2021	235200	1 624,17	1 624,17	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2021	212800	3 203 541,35	3 203 541,35	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		7 276 885,23	6 368 377,43	908 507,80	1 852 995,43	998 968,33	0,00

TABLEAU DES TITRES DE PARTICIPATION

Raison sociale de la société émettrice	Secteur d'activité 1	Capital social 2	Participation au capital en % 3	Prix d'acquisition global 4	Valeur comptable nette 5	Extrait des derniers états de synthèse de la société émettrice			Produits inscrits au C.P.C de l'exercice 9
						Date de clôture 6	Situation nette 7	Résultat net 8	
NÉANT									
TOTAL									

TABLEAU DES PROVISIONS

NATURE	Montant début exercice	DOTATIONS			REPRISES			Montant fin exercice
		d'exploitation	financières	Non courantes	d'exploitation	financières	Non courantes	
1. Provisions pour dépréciation de l'actif immobilisé								
2. Provisions réglementées								
3. Provisions durables pour risques et charges								
SOUS TOTAL (A)								
4. Provisions pour dépréciation de l'actif circulant (hors trésorerie)	11 231 667,85	10 841 148,18			10 306 604,24			11 766 211,79
5. Autres Provisions pour risques et charges	7 751 274,51	13 290 255,83	437 205,95	3 000 000,00	2 343 312,69	196 325,31	453 000,00	21 486 098,29
6. Provisions pour dépréciation des comptes de trésorerie								
SOUS TOTAL (B)	18 982 942,36	24 131 404,01	437 205,95	3 000 000,00	12 649 916,93	196 325,31	453 000,00	33 252 310,08
TOTAL (A + B)	18 982 942,36	24 131 404,01	437 205,95	3 000 000,00	12 649 916,93	196 325,31	453 000,00	33 252 310,08

TABLEAU DES CRÉANCES

CRÉANCES	TOTAL	ANALYSE PAR ÉCHÉANCE			AUTRES ANALYSES			
		Plus d'un an	Moins d'un an	Échues et non recouvrées	Montants en devises	Montants sur l'État et Organismes Publics	Montants sur les entreprises liées	Montants représentés par effets
DE L'ACTIF IMMOBILISÉ	238 949,46	238 949,46						
- Prêts immobilisés								
- Autres créances financières	238 949,46	238 949,46						
DE L'ACTIF CIRCULANT	249 943 585,52	2 645 195,23	247 298 390,29		16 628 837,23	45 815 854,86		8 901 850,60
- Fournisseurs débiteurs, avances et acomptes	13 546 025,27		13 546 025,27		13 033 072,23			
- Clients et comptes rattachés	187 782 800,92		187 782 800,92		3 595 765,00	11 149 818,00		8 901 850,60
- Personnel	1 105 746,19		1 105 746,19					
- État	34 329 172,86		34 329 172,86			34 329 172,86		
- Comptes d'associés								
- Autres débiteurs	334 864,00		334 864,00			336 864,00		
- Comptes de de régularisation-Actif	12 844 976,28	2 645 195,23	10 199 781,05					

TABLEAU DES DETTES

DETTES	TOTAL	ANALYSE PAR ÉCHÉANCE			AUTRES ANALYSES			
		Plus d'un an	Moins d'un an	Échues et non recouvrées	Montants en devises	Montants sur l'État et Organismes Publics	Montants sur les entreprises liées	Montants représentés par effets
DE FINANCEMENT								
. Emprunts obligataires								
. Autres dettes de financement								
DU PASSIF CIRCULANT	479 366 485,18	5 935 598,69	473 430 886,49		208 534 305,19	48 700 140,99		8 319 013,79
- Fournisseurs et comptes rattachés	271 847 732,51	3 069 855,48	268 777 877,03		208 534 305,19	2 480 945,00		8 319 013,79
- Clients créditeurs, avances et acomptes	64 949 712,42	1 740 001,00	63 209 711,42					
- Personnel	16 323 932,48		16 323 932,48					
- Organismes sociaux	10 183 059,00		10 183 059,00					
- État	46 219 195,99		46 219 195,99			46 219 195,99		
- Comptes d'associés	415 000,00		415 000,00					
- Autres créanciers	10 907 118,19	1 125 742,21	9 781 375,98					
- Comptes de de régularisation-Passif	58 520 734,59		58 520 734,59					

TABLEAU DES SÛRETÉS RÉELLES DONNÉES OU REÇUES

Tiers Crédeurs ou Tiers débiteurs	Montant couvert par la sûreté	Nature (1)	Date et lieu d'inscription	Objet (2) (3)	Valeur comptable nette de la sûreté donnée à la date de clôture
Sûretés données					
hypothèque 1er Rang					
Sûretés reçues					

(1) Gage : 1 Hypothèque : 2 Nantissement : 3 Warrant : 4 Autres : 5 (à préciser)

(2) Préciser si la sûreté est donnée au profit d'entreprises ou de personnes tierces (sûretés données) (entreprises liées, associés, membres du personnel)

(3) préciser si la sûreté reçue par l'entreprise provient de personnes tierces autres que le débiteur (sûretés reçues)

ENGAGEMENTS FINANCIERS REÇUS OU DONNÉS HORS OPÉRATIONS DE CRÉDIT-BAIL

ENGAGEMENTS DONNÉS	Montants Exercice	Montants Exercice précédent
. Avals et cautions	21 305 kdhs	10 448 kdhs
. Engagements en matière de pension de retraites et obligations similaires.	0,00	
. Autres engagements donnés		
. LC/ Engagements	24 221 kdhs	420 144 kdhs
(I) Dont engagements à l'égard d'entreprises liées.....	0,00	
ENGAGEMENTS REÇUS	Montants exercice	Montants Exercice précédent
. Obligations cautionnées		
. Caution	8 120 kdhs	6 730 kdhs

TABLEAU DES BIENS EN CRÉDIT BAIL

Rubriques	Date de la 1 ^{ère} échéance	Durée du contrat en mois	Valeur estimée du bien à la date du contrat	Durée théorique d'amortissement du bien	Cumul des exercices précédents des redevances	Montant de l'exercice des redevances	Redevances restant à payer		Prix d'achat résiduel en fin de contrat	Observations
							À moins d'un an	À plus d'un an		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
constructions	01/09/2019	120	85 362 200,00	20 ans	3 830 416,45	2 734 376,97	2 734 376,97	76 063 029,61	8 488 220,00	construction en cours

DÉTAIL DES POSTES DU C.P.C

POSTE	ÉLÉMENTS	EXERCICE	EXERCICE PRÉCÉDENT
611	CHARGES D'EXPLOITATION		
	<u>Achats revendus de marchandises</u>		
	* Achats de marchandises	1 513 422 402,03	1 813 923 985,25
	* Variation des stocks de marchandises	341 983 872,12	22 536 168,36
	Total	1 855 406 274,15	1 836 460 153,61
612	<u>Achats consommés de matières et fournitures</u>		
	* Achats de matière premières		
	* Variation des stocks de matières premières		
	* Achats de matières et fournitures consommables et d'emballages		
	* Variation des stocks de matières, fournitures et emballages		
	* Achats non stockés de matières et de fournitures	6 805 943,74	6 541 687,03
	* Achats de travaux, études et prestation de services	10 733 120,29	10 725 290,30
	Total	17 539 064,03	17 266 977,33
613/614	<u>Autres charges externes</u>		
	* Locations et charges locatives	692 271,36	171 389,70
	* Redevances de crédit-bail	2 734 376,97	2 706 868,30
	* Entretien et réparations	8 792 128,01	7 256 776,53
	* Primes d'assurances	3 459 856,68	3 443 196,16
	* Rémunérations du personnel extérieur à l'entreprise	391 679,26	404 964,76
	* Rémunérations d'intermédiaires et honoraires	6 197 294,05	4 523 465,20
	* Redevances pour brevets, marque, droits ...		
	* Transports	2 812 737,36	4 911 757,65
	* Déplacements, missions et réceptions	7 602 677,18	2 736 828,31
	* Reste du poste des autres charges externes	18 805 433,28	20 018 849,81
	Total	51 488 454,15	46 174 096,42
617	<u>Charges de personnel</u>		
	* Rémunération du personnel	101 806 791,95	87 115 385,66
	* Charges sociales	23 179 891,38	19 795 297,93
	* Reste du poste des charges de personnel	3 337 847,92	5 438 539,36
	Total	128 324 531,25	112 349 222,95
618	<u>Autres charges d'exploitation</u>		
	* Jetons de présence	1 845 015,35	1 845 000,09
	* Pertes sur créances irrécouvrables	15 796,79	7 976,31
	* Reste du poste des autres charges d'exploitation		
	Total	1 860 812,14	1 852 976,40
638	CHARGES FINANCIERES		
	<u>Autres charges financières</u>		
	* Charges nettes sur cessions de titres et valeurs de placement		
	* Reste du poste des autres charges financières		
	Total		
658	CHARGES NON COURANTES		
	<u>Autres charges non courantes</u>		
	* Pénalités sur marchés et débits		
	* Rappels d'impôts (autres qu'impôts sur les résultats)	5 652 760,01	11 956 251,09
	* Pénalités et amendes fiscales	83 888,20	682 151,00
	* Créances devenues irrécouvrables	56 480,86	1 867 072,51
	* Reste du poste des autres charges non courantes	3 014 968,93	1 081 536,99
	Total	8 808 098,00	15 587 011,59

DÉTAIL DES POSTES DU C.P.C

	ÉLÉMENTS	EXERCICE	EXERCICE PRÉCÉDENT
	PRODUITS D'EXPLOITATION		
711	<u>Ventes de marchandises</u>		
	* Ventes de marchandises au Maroc	2 267 896 297,63	2 182 735 135,50
	* Ventes de marchandises à l'étranger		
	* Reste du poste des ventes de marchandises	-846 136,28	-2 938 601,13
	Total	2 267 050 161,35	2 179 796 534,37
712	<u>Ventes des biens et services produits</u>		
	* Ventes de biens au Maroc		
	* Ventes de biens à l'étranger		
	* Ventes des services au Maroc	51 232 345,71	36 198 928,92
	* Ventes des services à l'étranger		
	* Redevances pour brevets, marques, droits ...		
	* Reste du poste des ventes et services produits	455 765,62	435 919,80
	Total	51 688 111,33	36 634 848,72
713	<u>Variation des stocks de produits</u>		
	* Variation des stocks des biens produits		
	* Variation des stocks des services produits	-482 866,15	-507 364,94
	* Variation des stocks des produits en cours		
	Total	-482 866,15	-507 364,94
718	<u>Autres produits d'exploitation</u>		
	* Jeton de présence reçus		
	* Reste du poste (produits divers)	3 723 971,57	3 649 999,96
	Total	3 723 971,57	3 649 999,96
719	<u>Reprises d'exploitation, transferts de charges</u>		
	* Reprises	12 448 347,39	10 409 993,96
	* Transferts de charges	201 569,54	276 308,16
	Total	12 649 916,93	10 686 302,12
	PRODUITS FINANCIERS		
738	<u>Intérêts et autres produits financiers</u>		
	* Intérêt et produits assimilés	27 317 185,55	3 696 440,19
	* Revenus des créances rattachées à des participations	1 977 973,78	9 622,66
	* Produits nets sur cessions de titres et valeurs de placement		
	* Reste du poste intérêts et autres produits financiers		
	Total	29 295 159,33	3 706 062,85

PASSAGE DU RÉSULTAT NET COMPTABLE AU RÉSULTAT NET FISCAL

INTITULÉS	MONTANT	MONTANT
I. RÉSULTAT NET COMPTABLE		
Bénéfice net	145 648 580,15	
<u>Perte nette</u>		0,00
II. REINTEGRATIONS FISCALES	88 861 287,61	
1. Courantes	12 758 042,41	
AMORTISSEMENT	636 871,78	
CADEAUX	140 732,42	
DONS	44 581,68	
CREANCES IRRECOUVRABLES	15 796,79	
PROV DIVERSES	4 800 274,54	
PROV CLT CREANCES DOUTEUSES	205 162,94	
PROV DEP stock pdr	6 852 401,24	
PROFIT DE CHANGE LATENT 122020	10 589,64	
INTERET DELAI PAIE FRS 122020	51 631,38	
2. Non courantes	76 103 245,20	0,00
PENALITE	83 888,20	
CSS	5 652 760,00	
IS	70 366 597,00	
III. DEDUCTIONS FISCALES		7 069 228,06
1. Courantes		7 069 228,06
REPRISE PROV DIVERSES		2 523 437,19
REPRISE PROV DEP stock pdr 2020		4 392 738,88
REPRISE PROFIT DE CHANGE LATENT 2020		27 551,67
INTERET DELAI PAIE FRS2019		125 500,32
2. Non courantes		0,00
REPRISE PROV DIVERSES		
Total	234 509 867,76	7 069 228,06
IV. RESULTAT BRUT FISCAL		Montant
Bénéfice brut si T1 > T2 (A)	227 440 639,70	
Déficit brut fiscal si T2 > T1 (B)		0,00
V. REPORTS DEFICITAIRES IMPUTES (C) (1)		0,00
Exercice n-4	0,00	
Exercice n-3	0,00	
Exercice n-2	0,00	
Exercice n-1	0,00	
VI. RESULTAT NET FISCAL		
Bénéfice net fiscal (A-C)		227 440 639,70
ou déficit net fiscal (B)		0,00
		Montant
VII. CUMUL DES AMORTISSEMENTS FISCALEMENT DIFFERES		0,00
VIII. CUMUL DES DEFICITS FISCAUX RESTANT A REPORTER		0,00
Exercice n-4	0,00	0,00
Exercice n-3	0,00	0,00
Exercice n-2	0,00	0,00
Exercice n-1	0,00	0,00

DÉTÉRMINATION DU RÉSULTAT COURANT APRÈS IMPÔT

DÉTÉRMINATION DU RÉSULTAT	MONTANT
Résultat courant d'après C.P.C (+,-)	216 148 319,04
Réintégrations fiscales sur opération courantes (+)	12 758 042,41
Déductions fiscales sur opérations courantes (-)	7 069 228,06
Résultat courant théoriquement imposable (=)	221 837 133,39
Impôt théorique sur Résultat courant (-)	68 769 511,35
Résultat courant après impôt (=)	147 378 807,69
II. INDICATION DU REGIME FISCAL ET DES AVANTAGES OCTROYES PAR LES CODES DES INVESTISSEMENTS OU PAR DES DISPOSITIONS LEGALES SPECIFIQUES.	

DÉTAIL DE LA TAXE SUR LA VALEUR AJOUTÉE

NATURE	Solde au début de l'exercice 1	Opérations comptables de l'exercice 2	Déclarations TVA de l'exercice 3	Solde fin d'exercice [1 + 2 - 3 = 4]
A. T.V.A. Facturée	15 800 744,16	319 897 718,89	327 211 764,80	8 486 698,25
B. T.V.A. Récupérable	4 775 419,32	300 418 784,22	299 633 594,94	5 560 608,60
* sur charges	3 901 060,52	298 308 924,69	297 686 493,82	4 523 491,39
* sur immobilisations	874 358,80	2 109 859,53	1 947 101,12	1 037 117,21
C. T.V.A. due ou crédit de T.V.A = (A - B)	11 025 324,84	19 478 934,67	27 578 169,86	2 926 089,65

ÉTAT DE RÉPARTITION DU CAPITAL SOCIAL

Nom, prénom ou ou raison sociale des principaux associés (1) 1	Adresse 2	MONTANT DU CAPITAL		Valeur nominale de chaque action ou part sociale 5	MONTANT DU CAPITAL		
		NOMBRE DE TITRES			Souscrit 6	Appelé 7	Libéré 8
		Exercice précédent 3	Exercice actuel 4				
Hamza HAKAM	41, Rue louirikat Bir kacem/Rabat	Action garantie	1	100	100	100	100
Abdelatif HAKAM	Av des princesses/Rabat	Action garantie	1	100	100	100	100
El abbes HAKAM	28 rue sidi mohamed/Rabat	Action garantie	1	100	100	100	100
Abdelkrim HAKAM	28 rue sidi mohamed/Rabat	Action garantie	1	100	100	100	100
Naoual HAKAM	Rabat	Action garantie	1	100	100	100	100
Actions Cotées en Bourse							

(1) Quant le nombre des associés est inférieur ou égal à 10, l'entreprise doit déclarer tous les participants au capital. Dans les autres cas, il y a lieu de ne mentionner que les 10 principaux associés par ordre d'importance décroissante.

ÉTAT D'AFFECTATION DES RÉSULTATS INTERVENUE AU COURS DE L'EXERCICE

ÉLÉMENTS	MONTANT	ÉLÉMENTS	MONTANT
A. ORIGINE DES RÉSULTATS À AFFECTER		B. AFFECTATION DES RÉSULTATS	
* Report à nouveau	708 561 792,26	* Réserve légale	
* Résultats nets en instance d'affectation		* Autres réserves	
* Résultat net de l'exercice	102 663 038,63	* Tantièmes	
* Prélèvements sur les réserves		* Dividendes	61 395 840,00
* Autres prélèvements		* Autres affectations	
		* Report à nouveau	749 828 990,89
TOTAL A	811 224 830,89	TOTAL B	811 224 830,89
TOTAL A = TOTAL B			

TABLEAU DES OPÉRATIONS EN DEVISES COMPTABILISÉES PENDANT L'EXERCICE

NATURE	Entrée Contre-valeur en DH	Sorties Contre-valeur en DH
Financement permanent		
Immobilisations brutes		739 066,74
Rentrée sur Immobilisations		
Remboursement des dettes de financement		
Produits HT	14 926 538,86	
Charges HT		1 593 586 218,59
TOTAL DES ENTRÉES	14 926 538,86	
TOTAL DES SORTIES		1 594 325 285,33
BALANCE DEVISES	1 579 398 746,47	
TOTAL	1 594 325 285,33	1 594 325 285,33

RÉSULTAT ET AUTRES ÉLÉMENTS CARACTÉRISTIQUES DE L'ENTREPRISE AU COURS DES TROIS DERNIERS EXERCICES

NATURE DES INDICATIONS	2019	2020	2021
SITUATION NETTE DE L'ENTREPRISE			
Capitaux propres plus capitaux propres assimilés			
moins immobilisation en non valeurs	916 520 614,64	912 951 591,60	1 003 129 972,41
OPÉRATIONS ET RÉSULTATS DE L'EXERCICE			
1. Chiffres d'affaires hors taxes	2 293 489 318,65	2 216 431 383,09	2 318 738 272,68
2. Résultat avant impôt	232 963 536,56	152 590 335,63	216 015 177,15
3. Impôt sur les résultats	73 738 059,00	49 927 297,00	70 366 597,00
4. Bénéfices distribués	67 535 424,00	96 186 816,00	61 395 840,00
5. Résultats non distribués (mis en réserve ou en instance d'affectation)			
RÉSULTAT PAR TITRE (Pour les sociétés par action et S A R L)			
Résultat net par action ou part social	155,61	100,33	142,34
Bénéfices distribués par action ou part social	66,00	94,00	60,00
PERSONNEL			
Montant des salaires bruts de l'exercice	101 205 647,03	87 115 385,66	101 806 791,95
Effectif moyen des salariés employés pendant l'exercice	539	511	503

DATATION ET ÉVÉNEMENTS POSTÉRIEURS

I DATATION

. Date d'établissement des états de synthèse (2)	25.02.2022
(1) Justification en cas de changement de la date de clôture de l'exercice	
(2) Justification en cas de dépassement du délai réglementaire de trois mois prévu pour l'élaboration des états de synthèses	

II ÉVÉNEMENTS NÉS POSTÉRIEUREMENT À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE NON RATTACHABLES À CET EXERCICE ET CONNUS AVANT LA 1^{ÈRE} COMMUNICATION EXTERNE DES ÉTATS DE SYNTHÈSE

DATE	INDICATION DES ÉVÉNEMENTS

ÉTAT DES HONORAIRES CAC

	DELOITTE AUDIT						KPMG						TOTAL N
	Montant/Année			pourcentage/Année			Montant/Année			pourcentage/Année			
	N	N-1	N-2	N	N-1	N-2	N	N-1	N-2	N	N-1	N-2	
COMMISSARIAT AUX COMPTES, CERTIFICATION, EXAMEN DES COMPTES INDIVIDUELS ET CONSOLIDES	150.000,00	150.000,00	125.000,00	50%	50%	50%	150.000,00	150.000,00	125.000,00	50%	50%	50%	300.000,00
EMETTEUR													
FILIALES													
AUTRES DILIGENCES ET PRESTATIONS DIRECTEMENT LIEES A LA MISSION DU COMMISSAIRE AUX COMPTES													
EMETTEUR													
FILIALES													
SOUS-TOTAL	150.000,00	150.000,00	125.000,00	50%	50%	50%	150.000,00	150.000,00	125.000,00	50%	50%	50%	300.000,00
AUTRES PRESTATIONS RENDUES	20.000,00	20.000,00		100%	100%								20.000,00
AUTRES													
SOUS-TOTAL													
TOTAL GENERAL	170.000,00	170.000,00	125.000,00	50%	50%	50%	150.000,00	150.000,00	125.000,00	50%	50%	50%	320.000,00



Deloitte Audit
Bd Sidi Mohammed Benabdellah
Bâtiment C – Tour Ivoire 3 – 3^{ème} étage
La Marina – Casablanca

Aux Actionnaires de la société
AUTO NEJMA MAROC S.A.
Km 10, Route d'El Jadida
Casablanca

RAPPORT GENERAL DES COMMISSAIRES AUX COMPTES EXERCICE DU 1^{ER} JANVIER AU 31 DECEMBRE 2021

Audit des états de synthèse

Opinion

Conformément à la mission qui nous a été confiée par votre Assemblée Générale du 20 mai 2021, nous avons effectué l'audit des états de synthèse ci-joints de la Société **AUTO NEJMA MAROC S.A.** (la « société »), qui comprennent le bilan au 31 décembre 2021, le compte de produits et charges, l'état des soldes de gestion, le tableau de financement pour l'exercice clos à cette date, ainsi que l'état des informations complémentaires (ETIC). Ces états de synthèse font ressortir un montant de capitaux propres et assimilés de **1 016 588 884,84 MAD** dont un bénéfice net de **145 648 580,15 MAD**. Ces états ont été arrêtés par le Conseil d'Administration le 25 février 2022 dans un contexte évolutif de la crise sanitaire de l'épidémie de Covid-19, sur la base des éléments disponibles à cette date.

Nous certifions que les états de synthèse cités au premier paragraphe ci-dessus sont réguliers et sincères et donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de la Société **AUTO NEJMA MAROC S.A.** au 31 décembre 2021, conformément au référentiel comptable en vigueur au Maroc.

Fondement de l'opinion

Nous avons effectué notre audit selon les Normes de la Profession au Maroc. Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section « Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états de synthèse » du présent rapport. Nous sommes indépendants de la société conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états de synthèse au Maroc et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles. Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

Questions clés de l'audit

Les questions clés de l'audit sont les questions qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes dans l'audit des états de synthèse de la période considérée. Ces questions ont été traitées dans le contexte de notre audit des états de synthèse pris dans leur ensemble et aux fins de la formation de notre opinion sur ceux-ci, et nous n'exprimons pas une opinion distincte sur ces questions.



BDO Audit Taxadvisory S.A.
23 Rue Lamtouni Quartier Oasis
Casablanca 20140 Maroc

Questions clés de l'audit	Notre réponse
Créances Clients	
<p>La société AUTO NEJMA MAROC S.A. détient des créances clients. Ces créances clients totalisent un montant net de 183 468 KMAD au 31 décembre 2021. La provision pour dépréciation des créances clients est calculée sur la base des créances présentant une antériorité importante ainsi que celles qui présentent un risque d'irrecouvrabilité.</p> <p>Nous avons considéré que le poste créances clients constitue un point clé d'audit vu son importance et la sensibilité de cet actif dans la phase de recouvrement, et vu l'évaluation effectuée par le management pour apprécier le niveau de provision pour dépréciation.</p>	<p>Les travaux effectués correspondent principalement aux procédures d'audit suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> — Nous avons rapproché la balance auxiliaire clients avec les comptes à la date de clôture et nous avons sélectionné les clients à circulariser. — Nous avons également, sur la base d'échantillonnages, testé la documentation comptable pour la justification des créances ainsi que les règlements subséquents y afférents. — Nous avons effectué une revue de la balance âgée en lien avec l'analyse de la dépréciation des créances clients : nous avons réitéré le calcul de la dépréciation clients conformément aux règles de l'entité. — Nous avons examiné les tests de dépréciation réalisés par la société durant l'exercice, à travers l'analyse de la documentation relative à la détermination de l'ancienneté des créances et des impayés ainsi que de l'évaluation effectuée par le management pour apprécier le niveau de provision pour dépréciation. — Nous avons rapproché le montant de la dépréciation de celui comptabilisé _ et avons investigué les retards de paiement supérieurs à 12 mois <p>Nous avons également calculé, revu et discuté avec le management les délais de règlement clients.</p>
Stock de Véhicules Neufs	
<p>Les stocks de Véhicules neufs sont comptabilisés à leur coût d'achat, une provision pour dépréciation est constatée lorsque la valeur d'inventaire est inférieure à la valeur comptable. La valeur d'inventaire est déterminée, référence par référence, en fonction de la rotation ; elle est basée sur les quantités en stock et les ventes passées ainsi que les probabilités d'écoulement futur.</p> <p>Les taux de dépréciation retenus sont adaptés en fonction de chaque situation. Dans ce contexte, nous avons considéré ce sujet comme un point clé de l'audit car les éventuelles provisions qui en découlent sont par nature dépendantes d'hypothèses, d'estimations ou d'appréciations de la part de la direction.</p>	<p>Nos travaux ont consisté principalement en l'examen des données et des hypothèses retenues par la Direction pour déterminer la valeur d'inventaire ainsi que l'identification des articles qui devraient être comptabilisés à cette valeur. Dans ce contexte, nous avons notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> — Pris connaissance des procédures de contrôle interne mises en place pour identifier les articles à rotation lente. — Testé l'efficacité des contrôles clés relatifs à ces procédures. — Assisté à l'opération d'inventaire physique des stocks de véhicules neufs de fin d'année. — Comparé par sondages le coût des articles en stock avec le prix de vente net pratiqué afin de confirmer le montant de la dépréciation constatée dans les comptes. — Identifié les articles à rotation lente et vérifié leur correcte évaluation à la valeur nette de réalisation lorsque celle-ci est inférieure à leur coût d'achat. — Effectué une revue du dénouement de cette provision en l'exercice N+1 afin de nous assurer de la pertinence et de la fiabilité des données utilisées pour la détermination de la provision pour dépréciation du stock des véhicules neufs constatée en l'exercice N.

Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états de synthèse

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états de synthèse, conformément au référentiel comptable en vigueur au Maroc, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états de synthèse exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états de synthèse, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de la société à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions se rapportant à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider la société ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de la société.

Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états de synthèse

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états de synthèse pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes de la profession au Maroc permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états de synthèse prennent en se fondant sur ceux-ci.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes de la profession au Maroc, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre :

- nous identifions et évaluons les risques que les états de synthèse comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de la société ;
- nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière ;
- nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de la société à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états de synthèse au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener la société à cesser son exploitation ;
- nous évaluons la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états de synthèse, y compris les informations fournies dans l'ETIC, et apprécions si les états de synthèse représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.

Nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

Vérifications et informations spécifiques

Nous avons procédé également aux vérifications spécifiques prévues par la loi et nous nous sommes assurés notamment de la sincérité et de la concordance, des informations données dans le rapport de gestion du Conseil d'Administration destiné aux Actionnaires avec les états de synthèse de la société.

Casablanca, le 3 mars 2022

Les Commissaires aux Comptes

Deloitte Audit



Deloitte Audit
Sd Sidi Mohammed Benabdellah
7ème étage - Niveau 3, La Marina
Casablanca
Tél: 0522 22 40 25 / 05 22 22 47 34
Fax: 05 22 22 40 78 / 47 59

Sakina BENSOUA KORACHI
Associée

BDO Audit Tax advisory S.A.



BDO S.A.
Audit, Tax & Advisory
23, rue Larmour - Quartier Oasis 20410 Casablanca
Téléphone : 212 5 22 29 33 04 M5
Télécopie : 212 5 22 29 33 05
ICE : 001529604000041

Mostafa FRAIHA
Associé

RAPPORT SPÉCIAL DES CAC

Deloitte.

Deloitte Audit
Bd Sidi Mohammed Benabdellah
Bâtiment C – Tour Ivoire 3 – 3^{ème} étage
La Marina – Casablanca

BDO

BDO Audit Taxadvisory S.A.
23 Rue Lamtouni quartier oasis
Casablanca 20140 Maroc

Aux actionnaires
AUTO NEJMA MAROC S.A
Km 10, route d'El Jadida
Casablanca

RAPPORT SPECIAL DES COMMISSAIRES AUX COMPTES EXERCICE DU 1^{ER} JANVIER AU 31 DECEMBRE 2021

En notre qualité de commissaires aux comptes de votre société, nous vous présentons notre rapport sur les conventions réglementées conformément aux dispositions des articles 56 à 59 de la loi 17-95 sur les sociétés anonymes telle que modifiée et complétée.

Il nous appartient de vous présenter les caractéristiques et les modalités essentielles des conventions dont nous avons été avisées par le Président du Conseil d'Administration ou que nous aurions découvertes à l'occasion de notre mission, sans avoir à nous prononcer sur leur utilité et leur bien-fondé, ni à rechercher l'existence d'autres conventions. Il vous appartient, selon la loi ci-dessus, de vous prononcer sur leur approbation.

Nous avons mis en œuvre les diligences que nous avons estimé nécessaires au regard des normes de la profession au Maroc. Ces diligences ont consisté à vérifier la concordance des informations qui nous ont été communiquées avec les documents de base dont elles sont issues.

Le Président du Conseil d'Administration d'Auto Nejma Maroc S.A. ne nous a avisé d'aucune convention nouvelle ou ancienne visée par cette loi.

Casablanca, le 3 mars 2022

Les Commissaires aux Comptes

Deloitte Audit

Deloitte Audit
Bd Sidi Mohammed Benabdellah
Bâtiment "C" - Tour Ivoire 3, La Marina
Casablanca
Tél: 05 22 22 40 25 / 05 22 22 47 34
Fax: 05 22 22 40 78 / 47 59

Sakina Bensouda Korachi
Associée

BDO Audit Tax advisory S.A.

BDO S.A.
Audit, Tax & Advisory
23 Rue Lamtouni - Quartier Oasis 20410 Casablanca
Téléphone: 212 5 22 29 33 04 115
Télécopie: 212 5 22 29 33 05
ICE: 001529604000081

Mostafa Fraiha
Associé

LISTE DES COMMUNIQUÉS DE PRESSE PUBLIÉS AU COURS DE L'EXERCICE 2021

05/03/2022

Avis de Convocation à l'AGO du 06/04/2022

05/03/2022

Bilan annuel et Rapport Général et Spécial CAC

28/02/2022

Communiqué Conseil d'Administration du 25 Février 2022

25/02/2022

Indicateurs Trimestriels du 4^{ème} Trimestre 2021

30/11/2021

Indicateurs Trimestriels du 3^{ème} Trimestre 2021

29/09/2021

Résultats semestriels au 30/06/2021

27/08/2021

Indicateurs Trimestriels du 2^{ème} Trimestre 2021

27/05/2021

Indicateurs Trimestriels du 1^{er} Trimestre 2021

Auto Nejma

Société Anonyme au capital de 102.326.400 Dhs | Siège Social : Km 10, Route d'El Jadida Casablanca
R.C.N°28.743 | ICE 0015248560000533 | Tél :0522650990 | Fax: 052265290
Relation Investisseurs : youssef.eliraki@autonejma.ma | Site web : www.autonejma.ma